

**IHR ERFOLG.
UNSER ZIEL.**



TAGUNGEN | SEMINARE | LEHRGÄNGE

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

2023

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

INHALTSÜBERSICHT

SEITE

Der Auszug „Sozial- und Methodenkompetenz“ ist in folgende Themenbereiche gegliedert:

Arbeits-, Zeit-, Selbstmanagement und Gesundheit	1
Präsentation, Kommunikation, Körpersprache und Teamwork	13
Mentale Leistungsfähigkeit	25
Menschenkenntnis und Konfliktmanagement	27
Kundenorientierung	31
Seminare für Frauen	33
Soziale Kompetenzen für Auszubildende	34

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

ARBEITS-, ZEIT-, SELBSTMANAGEMENT UND GESUNDHEIT

Professioneller Umgang mit der Informationsflut

- Umgang mit der Flut an Informationen
- Zugangskanäle und Informationsquellen
- Informationen zielorientiert bearbeiten, organisieren und in Wissen umwandeln
- Beispiele für Lese- und Lerntechniken
- Eigene Maßnahmenplanung zur Entschärfung der Informationsflut

Dozent(en) Ursula Marianne Schmidt, Dozentin/Trainerin, Coach, Mediatorin

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41005D	19.10.2023	Online	Digital	280,00 EUR		Württ. VWA

Die E-Mail-Flut beherrschen

- Informationsmanagement optimieren und professionell kommunizieren

- Den elektronischen Schreibtisch professionell organisieren
- Nichts vergessen - Möglichkeiten der E-Mail-Wiedervorlage
- Die richtige Ablagestruktur für E-Mails
- Hybride Akten: Wie man Elektronik und Papier parallel führt
- Transparenz im Team ohne CC-Mails

Zielgruppe Fach- und Führungskräfte, die durch richtige Organisation und professionellen Arbeitsstil, mit großem Mailaufkommen mühelos fertigwerden wollen und deren Kommunikationsstil auf Gesprächspartner:innen sympathisch wirken und eine positive Außenwirkung erzielen soll

Dozent(en) Gunter Meier, freier Berater und Trainer für die Themen Informationsflut, E-Mail-Kommunikation, Organisation und Arbeitsmethodik, Schwabach

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41039F	10.05.2023	Präsenz	Freiburg	290,00 EUR		VWA FR
2023-41040K	20.09.2023	Präsenz	Karlsruhe	299,00 EUR	inkl. ME	VWA KA
2023-41040F	11.10.2023	Präsenz	Freiburg	290,00 EUR		VWA FR
2023-41040S	22.11.2023	Präsenz	Stuttgart	280,00 EUR		Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Büromanagement & Selbstorganisation

- Effizienz der Eigen- und Team-Organisation stärken

- Ordnung als Erfolgsfaktor. Die besten Strategien zum professionellen Entrümpeln
- Schriftgutmanagement - laufende Vorgänge im Blick ohne Aktenstapel auf dem Schreibtisch
- Asap : Wie Sie trotz hoher Fremderwartung an kurze Reaktionszeiten Ihre eigenen Vorhaben im Blick behalten
- Die häufigsten Ursachen für Störungen und was Sie im Tagesgeschäft dagegen unternehmen können

Zielgruppe Fach- und Führungskräfte, die durch klare Strukturen und optimale Arbeitsweise einen guten Überblick und laufende Vorgänge im Griff haben, sowie produktiven Stress und unnötige Kraftverschwendung vermeiden möchten

Dozent(en) Gunter Meier, freier Berater und Trainer für die Themen Informationsflut, E-Mail-Kommunikation, Organisation und Arbeitsmethodik, Schwabach

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41045K	19.04.2023	Präsenz	Karlsruhe	299,00 EUR	inkl. ME	VWA KA
2023-41044F	09.05.2023	Präsenz	Freiburg	290,00 EUR		VWA FR
2023-41044S	20.06.2023	Präsenz	Stuttgart	280,00 EUR		Württ. VWA
2023-41046K	19.09.2023	Präsenz	Karlsruhe	299,00 EUR	inkl. ME	VWA KA
2023-41045F	10.10.2023	Präsenz	Freiburg	290,00 EUR		VWA FR
2023-41045S	21.11.2023	Präsenz	Stuttgart	280,00 EUR		Württ. VWA

Selbstorganisation im Home-Office

- Besonderheiten der Arbeit im Home-Office
- Anforderungen an Selbstorganisation und Zeitmanagement in der Home-Office-Arbeit
- Methoden und Werkzeuge für die Selbstorganisation und das Zeitmanagement im Home-Office
- Selbstführung - Voraussetzung für erfolgreiche Selbstorganisation
- Bewusste Abgrenzung zwischen Beruf und Privat im Home-Office

Dozent(en) Dipl.-Informatikerin Anja Zimmermann, selbständige Projektmanagerin und Coach

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41050D	19.04.2023	Online	Digital	186,00 EUR		Württ. VWA

Möchten Sie sich online anmelden? oder den detaillierten Programmflyer herunterladen?

Weitere Details zu den Seminaren unter: www.w-vwa.de

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Machbarkeit statt Perfektionsstreben

- Wie Sie aus dem Hamsterrad der "Perfektion" aussteigen

- Welche Psychologie verbirgt sich hinter dem eigenen Perfektionsstreben?
- Welche Strategien ermöglichen eine Machbarkeit ohne schlechtes Gewissen?
- Wie steige ich aus den unterschiedlichen Erwartungsfeldern aus?
- In welchen Lebensbereichen gehe ich sorgsamer mit meinem Perfektionsstreben um?
- Wie fördere ich meine innere Zufriedenheit?

Dozent(en) Sabine Grebe, Trainerin und Coach im Bereich Führung, Teamentwicklung und Gesundheit, Geschäftsführerin Grebe
Consciousness Training, Leonberg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41065S	11.10.2023	Präsenz	Stuttgart	280,00 EUR		Württ. VWA

Emotionale Intelligenz

- Die zweite Hälfte der Klugheit

- Verschiedene Formen der Intelligenz und was sie bedeuten
- Eigene Gefühle, Stärken und Schwächen kennen und steuern
- Die innere Balance finden und halten
- Umgang mit Frustration, Wut, Ärger und Stress
- Soziale Kompetenz: Die Gefühle Anderer besser wahrnehmen und ihre Verhaltensweisen besser verstehen

Dozent(en) Elfi Gerhardt, Dipl.-Theologin, Trainerin für Kommunikations- und Führungskompetenz, Aichhalden

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41066S	18.04.2023	Präsenz	Stuttgart	280,00 EUR		Württ. VWA

Emotionale Intelligenz

- Geschickt im Umgang mit Menschen

- Menschenkenntnis: Andere wahrnehmen, Unterschiede erkennen und achten
- Wertschätzung als Basis von Beziehungen, respektvolle Kommunikation konkret
- Balance von Teamfähigkeit und Selbstbehauptung, Durchsetzungs- und Anpassungsfähigkeit
- Positive Anerkennung: Andere begeistern und gewinnen
- Ärger und Enttäuschung konstruktiv verarbeiten

Dozent(en) Elfi Gerhardt, Dipl.-Theologin, Trainerin für Kommunikations- und Führungskompetenz, Aichhalden

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41067S	27.06.2023	Präsenz	Stuttgart	280,00 EUR		Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Emotionale Intelligenz konkret

- Die Macht des Zuhörens

- Aktives Zuhören: Was daran so besonders ist
- Die Mangelware Aufmerksamkeit: Warum kaum einer richtig zuhört
- Der Nutzen / Gewinn: Warum wir es unbedingt lernen sollten
- Empathie: Warum die Haltung ganz entscheidend ist
- Techniken: Wie wir es lernen und üben können
- Hindernisse: Was es uns schwer macht trotz bestem Willen

Dozent(en) Elfi Gerhardt, Dipl.-Theologin, Trainerin für Kommunikations- und Führungskompetenz, Aichhalden

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41068S	28.11.2023	Präsenz	Stuttgart	280,00 EUR		Württ. VWA

Selbst- und Zeitmanagement

- Bedeutung der Zeit und Erkennen von Zeitvergeudern
- Tages-, Wochen- und Monatsplanung
- Prioritätensetzung und Delegationsregeln
- Wie beginne und beende ich meinen Tag?
- Auswirkungen der persönlichen Leistungskurve
- Umgang mit Zeitplanbuch, elektronischer Zeitplanung und Checklisten

Dozent(en) Michael Kimmelman, Rhetorik-, Verkaufs- und Kommunikationstrainer

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41070D	29.06.2023	Online	Digital	280,00 EUR		Württ. VWA
2023-41071D	16.11.2023	Online	Digital	280,00 EUR		Württ. VWA

Selbst- und Zeitmanagement

- Wozu Zeitmanagement?
- Die Zeit-Balance, Zeitvergeuder
- Die hohe Kunst der Zielformulierung
- Wie nutzen Sie Ihre eigenen Fähigkeiten optimal?

Dozent(en) Eva Himmelsbach, Dipl.-Psychologin, Gesundheits- und Krankenpflegerin, Beraterin und Coach

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41073F	12.07. - 13.07.2023	Präsenz	Freiburg	550,00 EUR		VWA FR

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Selbst- und Zeitmanagement

- Grundlagen effektiven Selbst- und Zeitmanagements
- Kreislauf des Selbstmanagements: Zielsetzung, Organisation, Planung, Realisation und Kontrolle
- Persönlichkeits-Check: "typgerechtes" Selbst- und Zeitmanagement

Dozent(en) Dipl.-Volkswirt Clemens Salm, selbstständiger Berater und Coach

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41074M	14.03.2023	Hybrid	Mannheim	290,00 EUR	inkl. ME	VWA MA

Alles im Griff? – Effektives Zeit- und Selbstmanagement

- Anforderungen des Arbeitsumfeldes: Multitasking und Taskswitching
- Zeitmanagement ist Selbstmanagement: Die Ebenen der Persönlichkeit, die veränderbar sind
- Zeitfresser erkennen und ausbremsen - Strukturierungs- und Planungshilfen
- Prioritäten - Das Paretoprinzip
- Das Arbeitsflussdiagramm: Die Geheimnisse erfolgreicher Arbeitsorganisation
- Tipps und Tricks zur persönlichen Organisation

Zielgruppe Mitarbeiter:innen aus allen Bereichen, die ihre Zeit im Berufsalltag effektiver nutzen wollen

Dozent(en) Eva Himmelsbach, Dipl.-Psychologin, Gesundheits- und Krankenpflegerin, Beraterin und Coach

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41075K	20.06.2023	Präsenz	Karlsruhe	299,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

NEU Erfolgreich arbeiten in der digitalen Welt – Selbstmanagement und Arbeitsorganisation 4.0

- Herausforderungen der digitalen Welt für das Selbstmanagement und die Arbeitsorganisation
- Umgang mit Volatilität, Unsicherheit, Dynamik und Komplexität (VUKA-Welt) in der Arbeitsorganisation
- Arbeitstechniken, Methoden und Werkzeuge für das Selbstmanagement und die Arbeitsorganisation in der digitalen Welt
- Digitale Werkzeuge für die kollaborative Zusammenarbeit und Aufgabensteuerung
- Umgang mit neuen Formen von Arbeitsbelastung und Stress
- Haltung schlägt Tool - Bedeutung der eigenen Haltung im Selbstmanagement und der Arbeitsorganisation

Dozent(en) Dipl.-Informatikerin Anja Zimmermann, selbständige Projektmanagerin und Coach

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41076D	24.10. - 25.10.2023	Online	Digital	530,00 EUR		Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

NEU Effektives und effizientes Arbeiten im Home-Office

- Ihr Arbeitsplatz zu Hause
- Selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten am mobilen Arbeitsplatz
- Kommunikation und Kooperation
- Die Kunst der Selbstorganisation und Selbstführung
- Umgang mit der digitalen Technik

Dozent(en) Jutta Sauer-Klein, Seminare & Coaching

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41078W	03.07.2023	Online	Digital	290,00 EUR		VWA FR

Rushhour Alltag

- Mit Zeit-, Selbst- und Stressmanagement zu mehr Gelassenheit

- Persönliche Gewohnheiten reflektieren
- Individuelle Stressfaktoren identifizieren
- Meine Motivation: Die inneren Antreiber
- Eigene Ressourcen betrachten
- Zeitmanagement optimieren
- Zeitfenster und Zufriedenheit gewinnen

Dozent(en) Martina Brosi-Barth, M. A. Personalentwicklung, B. A. Public Management, Mediatorin, Coach, Ausbildungsleitung

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41079D	06.07. - 07.07.2023	Online	Digital	280,00 EUR		Württ. VWA

NEU Sich selbst führen - Anregungen zur Berufs- und Lebensgestaltung

- Umgang mit sich selbst, mit Körper, Geist und Seele
- zwischenmenschlicher Umgang, soziale Kompetenzen, Verhalten, Beziehungen
- Schaffens-, Erledigungs-, Belohnungs- und Genussqualität
- Mitarbeiter-, Kollegial- und Führungseignung
- Darstellungs-, Öffentlichkeits- und Medienkompetenz

Dozent(en) Dipl.-Psychologe Rolf Mohr, MOHR & MORE beraten, schulen, anstiften für Zwischenmanageliches, Mannheim

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41080K	27.09. - 28.09.2023	Präsenz	Karlsruhe	579,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

NEU Engagiert, gestresst, ausgebrannt?

- Mit den eigenen Kräften klug und nachhaltig haushalten

- Eustress, Distress und Flow
- Sich selbst richtig einschätzen und Stresssorgen erkennen und bearbeiten
- Kraft der Kollegialität nutzen
- Distanz wahren, abschalten und entspannen können
- Neue Ressourcen entdecken, ausbauen und schützen

Dozent(en) Elfi Gerhardt, Dipl.-Theologin, Trainerin für Kommunikations- und Führungskompetenz, Aichhalden

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41081D	09.11.2023	Online	Digital	280,00 EUR		Württ. VWA

Stressbewältigung

- Leistung und Stress
- Persönlicher Stress
- Stressbewältigungsstrategien
- Stressreaktionen verändern

Dozent(en) Dipl.-Psychologe Bernhard Kiesel

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41082F	20.03. - 21.03.2023	Präsenz	Freiburg	550,00 EUR		VWA FR

Gesund und leistungsstark!

- Steigerung der individuellen Stressmanagementkompetenz

- Stress: Entstehung, Wahrnehmung und Bewältigung
- Auswirkungen von Stress auf Körper und Geist und das eigene "Stressmuster"
- Hinderliche und förderliche Stressgedanken, körperliche Aktivität als Stresspuffer
- Kognitive Stressbewältigungsstrategien sowie eigene Ressourcen (wieder)entdecken und erfolgreich nutzen

Zielgruppe Alle, die blockierende Stressgedanken ausschalten wollen, neue Stressbewältigungsstrategien kennenlernen und anwenden möchten und die eigene "Stressgrenze" erhöhen möchten

Dozent(en) Petra Rühle, Soziale Verhaltens- und Erziehungswissenschaften (M. A.), syst. Beraterin (SG), Gesundheitscoach (WISL)

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41083D	16.11.2023	Online	Digital	280,00 EUR		Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Stress? Nein Danke!

- Gesund und leistungsfähig im Büro - ein umfassendes Antistress-Seminar

- Stress im Beruf? Stress im Privatleben? Krank durch Stress und Hektik? Muss das sein?
- Welche Möglichkeiten haben Sie Stress in Beruf und Privatleben zu vermeiden, zu verringern oder zu bewältigen?
- Das Seminar gibt Antworten und zeigt Lösungen für ein stressfreieres Leben!

Zielgruppe Alle Personen, die mit beruflichem und/oder privatem Stress konstruktiv und lösend umgehen wollen, um ihre Lebensfreude, Leistungsfähigkeit und Gesundheit zu erhalten oder zu fördern

Dozent(en) Rudolf W. Hege, Betriebswirt, Heilpraktiker

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41084K	25.09. - 26.09.2023	Präsenz	Karlsruhe	579,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

Aufrecht trotz Gegenwind - Resilienztraining

- Was ist Resilienz?
- Die sieben Säulen der Resilienz
- Resilienztest
- Die einzelnen Resilienzfaktoren ausbauen
- Wie steigere ich meine Resilienz?

Dozent(en) Rolf Breunig, Coach, Trainer und Supervisor

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41085F	25.10. - 26.10.2023	Präsenz	Freiburg	550,00 EUR		VWA FR

Die Ruhe weghaben

- Gelassen, entspannt und hoch engagiert arbeiten

- Das richtige Maß an Engagement und die Kunst des Loslassens
- Mut zur Veränderung: Handlungsspielräume ausnutzen, aus der Opferrolle rauskommen
- Innere Distanz finden und innere Stressoren identifizieren
- Das Märchen vom Multitasking und falsche, verinnerlichte Glaubenssätze
- Mehr Selbstbestimmung durch Aufmerksamkeits-Fokussierung
- Kurze alltagstaugliche Übungen für Körper und Geist

Dozent(en) Elfi Gerhardt, Dipl.-Theologin, Trainerin für Kommunikations- und Führungskompetenz, Aichhalden

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41086D	22.06.2023	Online	Digital	280,00 EUR		Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Emotionale Angriffe abperlen lassen

- Gelassenheit als wesentliche Voraussetzung
- Der eigene Antreiber
- Eigene Emotionen kennen
- Umdeuten von Situationen
- Selbstbewusstsein stärken
- Selbstbehauptung

Dozent(en) Rolf Breunig, Coach, Trainer und Supervisor

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41087F	04.07. - 05.07.2023	Präsenz	Freiburg	550,00 EUR		VWA FR

NEU Anti-Ärger-Training - für mehr Erfolg und Gelassenheit im Beruf

Dozent(en) Bettina Bechtel, Personaltrainerin

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41088K	19.07.2023	Präsenz	Karlsruhe	299,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

Change-Management

- Veränderungen mit Achtsamkeit meistern

- Grundhaltungen und Methoden der Achtsamkeit
- Achtsamkeit im Umgang mit Veränderungen
- Achtsamkeitsübungen für den Alltag
- Modelle des Change-Managements
- Ressourcenaufbau mit positiver Psychologie und kollegiale Beratung zur Fallbearbeitung aus der Praxis

Dozent(en) Dipl.-Soziologin Sybille Gottlob, Systemischer Coach, MBSR Trainerin

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41089D	07.03. - 08.03.2023	Online	Digital	530,00 EUR		Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Älter werden im Berufsleben

- Persönliche Bilanz: Wo stehe ich heute nach vielen Berufsjahren?
- Chancen des Älterwerdens erkennen
- Wie kann ich meine Arbeitskraft gut erhalten?
- Vernachlässigte Kraftquellen nutzen
- Stressresistenz erhöhen
- Ziele für die nächsten Jahre entwickeln

Dozent(en) Jürgen Werner, Jurist und Sozialwissenschaftler, Kommunikationstrainer für Fach- und Führungskräfte, Freiburg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41090S	28.06. - 29.06.2023	Präsenz	Stuttgart	530,00 EUR		Württ. VWA

Älter werden im Beruf

- die späte Phase aktiv gestalten

- Persönliche Bilanz: Wo stehe ich heute nach vielen Berufsjahren?
- Chancen des Älterwerdens erkennen
- Wie kann ich meine Arbeitskraft gut erhalten?
- Stressresistenz erhöhen, Ziele setzen

Dozent(en) Ulf Tödter, Kommunikationstrainer, Coach und Fachbuchautor, Seminare & Coaching, Freiburg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41091F	23.05. - 24.05.2023	Präsenz	Freiburg	550,00 EUR		VWA FR

Kopf und Herz in Balance

- Nachhaltig leistungsfähig im Beruf!

- Hintergründe und Auswirkungen zu den Themen Stress und zu Verfahren energetischer Psychologie
- "Stress-weg-in-Minuten"-Techniken zur Integration in den beruflichen und privaten Alltag
- Neurologische Balance-Übungen für mehr Energie und mit stressentlastender Wirkung
- Techniken zur natürlichen und intuitiven positiven Veränderung von festgefahrenen Situationen

Zielgruppe Alle, die bei beruflichen Belastungen oder in akuten Stresssituationen schnell und wirksam wieder ihre Balance und Energie zurückgewinnen wollen, um dauerhaft gesund und leistungsfähig zu bleiben

Dozent(en) Dipl.-Psychologe Ubald Hullin, Integrative psychologische Beratung, Stuttgart

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41092S	15.05.2023	Präsenz	Stuttgart	280,00 EUR		Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Kopf- und Herzintelligenz in Einklang bringen ... und damit flexibler, kommunikativer und gelassener reagieren!

- Die Kommunikationsfähigkeit verbessern
- Neue und kreative Lösungen finden für alte Konflikte und festgefahrene Situationen
- Entscheidungen leichter und sicherer treffen; Ärger und Wut in konstruktive Bahnen lenken
- Die eigene Gesundheit fördern und die der Kolleg:innen und Mitarbeiter:innen
- Krisen besser bewältigen und unbeschadet überstehen

Zielgruppe Alle, die lernen wollen, gelassen mit Konflikten und schwierigen Situationen umzugehen, und die ihre Kreativität steigern und ihre Entscheidungsfähigkeit verbessern wollen

Dozent(en) Gisela H. Kremser-Hege, Dipl.-Sozialpädagogin, Cheftrainerin der Unternehmensberatung TEMP

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41093K	05.07. - 06.07.2023	Präsenz	Karlsruhe	579,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

NEU Rückenschule am Arbeitsplatz - als Teil der Betrieblichen Gesundheitsförderung

- Ursachen und Prävention von Rückenschmerzen
- Zusammenhang von mentaler Belastung und Rückengesundheit
- Beteiligung vom Gehirn auf Ihr Schmerzempfinden am Rücken
- Gesund in die Zukunft: Übungen für den Rücken

Zielgruppe Alle Mitarbeiter:innen, die viel im Sitzen arbeiten und alle Interessierten, die ihren Rücken stärken möchten

Dozent(en) Manuela Beck, Dipl.-Päd., Trainerin, Beraterin, Betriebliche Gesundheitsmanagerin

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41094K	15.05.2023	Präsenz	Karlsruhe	299,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

Regeneration - Neue Kraft muss her

- Ressourcentraining zur Stärkung der psychosozialen Gesundheit
- Erkenntnisse zum Thema Stress und Strategien zum Stressabbau
- Achtsamer Umgang mit sich und dem Umfeld sowie Förderung von Gelassenheit und Ruhe durch Ruhetechniken
- Techniken für erholsamen Schlaf als Kraftquelle für den Tag (Schlafförderungstechniken)
- Aktive und passive Regenerationsübungen (zur Umsetzung in den Alltag)

Dozent(en) Christiane Stütz, Trainerin, Coach

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41095S	02.05.2023	Präsenz	Stuttgart	280,00 EUR		Württ. VWA
2023-41095F	19.09.2023	Präsenz	Freiburg	290,00 EUR		VWA FR
2023-41095K	30.11.2023	Präsenz	Karlsruhe	299,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Augenschule für Bildschirmtätigkeit

- Sehtraining als Teil der Betrieblichen Gesundheitsförderung

- Einführung in die Funktionsfähigkeiten der Augen im Zusammenspiel mit dem gesamten Organismus
- Aktive Belegung und Stärkung der Sehkraft sowie Förderung der Augenbeweglichkeit, Augenmuskeltraining
- Erweiterung des Peripheren Sehens - Nah- und Fernsehen (Akkommodation) sowie Stärkung der Fusionsfähigkeit (Beidäugigkeit)
- Spezielle Augenübungen direkt am Bildschirm und Entspannungs-/Regenerationsübungen

Zielgruppe Alle Mitarbeiter:innen, die viel am Bildschirm arbeiten und alle Interessierten, die ihre Augen stärken möchten

Dozent(en) Christiane Stütz, Trainerin, Coach

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41097K	03.05.2023	Präsenz	Karlsruhe	299,00 EUR	inkl. ME	VWA KA
2023-41096F	20.06.2023	Präsenz	Freiburg	290,00 EUR		VWA FR
2023-41096K	26.10.2023	Präsenz	Karlsruhe	299,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

Selbstbehauptung und Verteidigung

- Angst- und Stressmanagement
- Vermittlung der Grundkenntnisse der Selbstverteidigung
- Techniken und Methoden, die bei einer körperlichen Auseinandersetzung funktionell sind
- Verwendung von Hilfsmitteln in Notsituationen z.B. Kugelschreiber, Schlüsselbund

Dozent(en) Kathrin Walter, Fitnessfachwirtin, Sporttherapeutin und Fachsportlehrerin
Rainer Walter, Hochschule für Polizei Baden-Württemberg, Institut für Ausbildung und Training, Lahr

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41099F	23.10.2023	Präsenz	Freiburg	290,00 EUR		VWA FR

Fehlt Ihnen ein Thema in unserem Angebot?

Informieren Sie uns - wir freuen uns auf Ihre Anregungen!

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

PRÄSENTATION, KOMMUNIKATION, KÖRPERSPRACHE UND TEAMWORK

NEU Überzeugend und erfolgreich präsentieren

- Rolle und Aufgaben des Präsentierenden - eine Präsentation vorbereiten
- Situationsgerechte und zielgerichtete Aufbereitung der Präsentation
- Medien sinnvoll einsetzen (Methoden/Werkzeuge)
- Ausdruck, Körpersprache
- Souveränes Auftreten vor Publikum
- Die Durchführung - eigene Wirkung auf die Zuhörer analysieren
- Training einzelner Präsentationssequenzen mit individuellem Feedback

Dozent(en) Dominik Beierbach, Business Trainer, NOVELIS GmbH, Tübingen

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41100S	14.06. - 15.06.2023	Präsenz	Stuttgart	530,00 EUR		Württ. VWA

Ihr erfolgreicher Auftritt im virtuellen Raum - Durch persönliche Wirkung digital glänzen

- Charismatische Merkmale der Körpersprache im digitalen Raum
- Techniken und Übungen für die Stimme
- Kriterien für eine charismatische Stimme
- Wirksprache und Storytelling
- Technische Tricks und Regeln und Feedback zur eigenen digitalen Wirkung

Dozent(en) Manuel Feneberg, Trainer für Sozial- und Führungskompetenz, Coach und Schauspieler

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41108D	27.04.2023	Online	Digital	280,00 EUR		Württ. VWA

NEU Erfolgreiche Gestaltung von Online- Schulungen und Veranstaltungen für erfahrene Praktiker:innen

- (eigene) Digitalisierungsmüdigkeit
- Motivation der Teilnehmenden bei Online-Seminaren
- Online-Resilienz stärken
- Zeitliche Länge von Online-Veranstaltungen
- Gestaltung aktiver Pausen

Dozent(en) Andreas Seltmann

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41109F	09.02.2023	Präsenz	Freiburg	290,00 EUR		VWA FR

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

Württ. VWA: Christa Diener 0711 21041-37

VWA KA: Stephanie Krenze 0721 98550-17

VWA MA: Stefan Willenbücher 0621 43218-11

VWA FR: Barbara Sexauer 0761 38673-11

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

NEU Wirkungskompetenz steigern: Körper - Haltung - Stimme

- Nervosität und Lampenfieber einordnen und verstehen lernen
- Durch praktische Übungen Hemmungen im Sprechen vor und mit Menschen abbauen
- Vertrauen in Ihren Körper und Stimme entwickeln
- Sicherheit im freien Sprechen gewinnen und eine Sprechweise finden, die zu Ihnen passt
- Souverän auftreten und überzeugen

Dozent(en) Toni Marie Leisz, Kommunikations- und Rhetoriktrainerin

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41110F	01.03. - 02.03.2023	Präsenz	Freiburg	550,00 EUR		VWA FR

NEU Stressfreies Auftreten

- Sicherheit gewinnen und Lampenfieber erfolgreich bewältigen

- Erfolgreiche Auftrittsgestaltung
- Kontrolle der eigenen Gefühle und Gedanken
- Empowerment
- Achtsamkeitstraining
- Selbstmanagement und Gelassenheit (auch) in schwierigen Situationen
- Besseres Verständnis von sich selbst und anderen

Dozent(en) Leila Adjemi, Trainerin/ Coach im Bereich Persönlichkeitsbildung

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41115S	03.07.2023	Präsenz	Stuttgart	280,00 EUR		Württ. VWA

Rhetorik - souverän und überzeugend auftreten

- Fachliche Themen spannend und anschaulich vermitteln
- Rhetorische Stilmittel für eine lebendige Rede einsetzen
- Das Stichwortverzeichnis als Leitfaden freien Sprechens
- Mit Körpersprache das Gesagte wirkungsvoll unterstreichen
- Mit Ausstrahlung und persönlicher Präsenz auftreten
- Abbau von Lampenfieber

Dozent(en) Jürgen Werner, Jurist und Sozialwissenschaftler, Kommunikationstrainer für Fach- und Führungskräfte, Freiburg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41124F	02.05. - 03.05.2023	Präsenz	Freiburg	550,00 EUR		VWA FR

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Der sichere Auftritt - Nie mehr Lampenfieber!

- Sicher und souverän auftreten vor kleinen und großen Gruppen

- Wie kann Lampenfieber in notwendige Spannung umgewandelt werden?
- Wie kann sinnvolle Spannung gute Ergebnisse erzeugen?
- Ist es überhaupt möglich Lampenfieber ganz loszuwerden?
- Welche Tipps und Tricks helfen Ihnen sicher und souverän aufzutreten und zu überzeugen?
- Welche Kommunikationswerkzeuge sind wichtig, um Zuhörer zu begeistern und zu überzeugen?

Zielgruppe Für alle, die Vorträge und Präsentationen halten müssen, es aber (noch) nicht gerne tun

Dozent(en) Gisela H. Kremser-Hege, Dipl.-Sozialpädagogin, Cheftrainerin der Unternehmensberatung TEMP

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41126K	19.04. - 20.04.2023	Präsenz	Karlsruhe	579,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

Online-Moderation

- Moderationsmethodik online nutzen und die Rolle als Moderator:in souverän gestalten
- Besprechungen gestalten: Gesprächsleitung, Lösungsfindung und Abstimmungsprozesse
- Teilnehmer:innen einbinden und produktives Verhalten fördern
- Ergebnisse protokollieren
- Umgang mit schwierigen Situationen
- Erfahrungsaustausch und Übungen mit individuellem Feedback

Dozent(en) Dominik Beierbach, Business Trainer, NOVELIS GmbH, Tübingen

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41128D	13.03. - 14.03.2023	Online	Digital	530,00 EUR		Württ. VWA

NEU Professionelle Onlinemoderation für Meetings und Workshops

- Die 10 Wichtigsten Grundsätze einer erfolgreichen Onlinemoderation
- Wichtige Unterschiede zwischen Online- und Präsenzmoderationen
- Die Do's und Dont's um online professionell zu wirken und erfolgreich zu interagieren
- Methoden und hilfreiche Tools (z.B. Abfragen, Chat, Breakout-Sessions, Working Out Loud, etc.)
- Zeitmanagement und Planung der Moderation (z.B. mit der GROW-Methode)
- Umgang mit schwierigen Situationen und Konflikten in Online-Meetings und Workshops

Dozent(en) Andreas Seltmann

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41130W	30.03.2023	Online	Digital	154,00 EUR		VWA FR

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

NEU Moderation - Besprechungen erfolgreich und effizient leiten

- Die Vorbereitung der Besprechung
- Regeln für effektive Besprechungen, Entwicklung der Ziele der Besprechung
- Das Boot auf Kurs halten: Moderationstechniken. Was tun, wenn die Diskussion aus dem Ruder läuft?
- Das Erzielen gemeinsamer Ergebnisse, Entscheidungen treffen
- Der Abschluss einer Sitzung als Brückenschlag in die Zukunft

Dozent(en) Oliver Dorgerloh, Dipl.-Sozialwissenschaftler, Systemischer Berater, Coach & Supervisor

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41132F	28.03.2023	Präsenz	Freiburg	290,00 EUR		VWA FR

NEU Besprechungen moderieren - gefürchtete Vielfachzeitfresser werden effiziente Fortschrittmacher

- zweckmäßige Anlage einer Tagesordnung
- personelle Vorbereitung: Teilnehmende, Protokollführung, Assistenzen
- organisatorische Vorbereitung: Zeit, Pausen, Raum
- materielle Vorbereitung: Ausstattung, Visualisierung, Materialien, Verzehr
- Regeln, Vereinbarungen, Moderations- und Interventionsmethodik
- Abstimmungs-, Teil- und Endergebnissicherung, Informations- und Kooperationsregelung, Termin- und Verantwortlichenklärung

Dozent(en) Dipl.-Psychologe Rolf Mohr, MOHR & MORE beraten, schulen, anstiften für Zwischenmanageliches, Mannheim

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41133K	10.05. - 11.05.2023	Präsenz	Karlsruhe	579,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

NEU Kluge Entscheidungen treffen!

- Instrumente und Methoden für einen gelungenen Entscheidungsprozess

- Die Phasen und Elemente des Entscheidungsprozesses kennen und gestalten
- Vom Pokerspiel lernen: Entscheidungen sind Wetten
- Aus der Vergangenheit lernen oder besser nicht?
- Vertrauheitsverzerrung: Bekannte Dinge niemals überbewerten
- Vorurteilsverzerrung: Der richtige Umgang mit bestehenden Überzeugungen
- Ein freundliches „Nein Danke“ als überzeugendes Argument

Dozent(en) Dipl.-Volkswirt Clemens Salm, selbstständiger Berater und Coach

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41135D	20.04.2023	Online	Digital	280,00 EUR		Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Tragfähige Entscheidungen treffen: Der Schlüssel zum gemeinsamen Erfolg in Teams

- Was zeichnet konstruktive Besprechungen und Team-Entscheidungen aus?
- Strukturelle Schwachpunkte konventioneller Abstimmungsmethoden und hilfreiche Alternativen
- Das Grundprinzip, Einwände zu beachten, Konfliktherde zu erkennen und Kooperation zu fördern
- Methodisches Werkzeug für konstruktive Abstimmungen
- Moderation von kleinen Alltags-Entscheidungen, Moderation von Entscheidungen mit großer Tragweite

Dozent(en) Ronja Salvason

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41136F	20.09. - 21.09.2023	Präsenz	Freiburg	550,00 EUR		VWA FR

NEU Verhandeln - als Gewinner:in unterwegs statt als Sieger:in in der Sackgasse

- zweckmäßige Vorbereitung einer Verhandlung
- Argumentation und Gegenargumentation
- Körpersprache lesen
- Fragen und Interventionen
- Umgang mit Konfliktslagen
- faire und unfaire Methoden

Dozent(en) Dipl.-Psychologe Rolf Mohr, MOHR & MORE beraten, schulen, anstiften für Zwischenmanageliches, Mannheim

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41138K	26.04. - 27.04.2023	Präsenz	Karlsruhe	579,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

Erfolgreich argumentieren

- Rhetorische Ziele und Kernbotschaften
- Strategien und Abläufe
- Sprachpsychologie
- Psychologie des Überzeugens
- Körpersprache

Dozent(en) Dipl.-Volkswirt Clemens Salm, selbstständiger Berater und Coach

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41139S	18.10. - 19.10.2023	Präsenz	Stuttgart	530,00 EUR		Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Argumentationstraining

- Gesprächsvorbereitung
- Verhandlungsführung
- Gesprächstechnik
- Argumentationsstrategie

Dozent(en) Dipl.-Volkswirt Clemens Salm, selbstständiger Berater und Coach

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41140M	10.10.2023	Hybrid	Mannheim	290,00 EUR	inkl. ME	VWA MA

Rhetorik - Argumentations- und Diskussionstraining

- Mit stichhaltigen Argumenten überzeugen
- Auf kreative Weise Argumente finden
- Unterscheiden zwischen fairer und unfairer Dialektik
- Schutz vor Manipulationen und Scheinargumenten gewinnen
- Sachliche Einwände souverän behandeln

Dozent(en) Jürgen Werner, Jurist und Sozialwissenschaftler, Kommunikationstrainer für Fach- und Führungskräfte, Freiburg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41142F	03.07. - 04.07.2023	Präsenz	Freiburg	550,00 EUR		VWA FR

Rhetorik - Schlagfertigkeit und Deeskalation bei unsachlichen Angriffen

- Souveränität bei Provokationen bewahren
- Spontanen und unüberlegten Situationen widerstehen
- Mit Geist und Witz reagieren, die Initiative wiedererlangen
- Mit Wertschätzung entwaffnen, auf konstruktive Weise Rückmeldung geben

Dozent(en) Jürgen Werner, Jurist und Sozialwissenschaftler, Kommunikationstrainer für Fach- und Führungskräfte, Freiburg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41143F	20.11. - 21.11.2023	Präsenz	Freiburg	550,00 EUR		VWA FR

Seminare zum Vortragen und Verfassen von Reden und Grußworten finden Sie im Themenbereich "Öffentlichkeitsarbeit"

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Schlagfertigkeit und Argumentation

- Selbstsicher und souverän in Gesprächen, Meetings, Präsentationen, etc.

- Voraussetzungen und Grundlagen, um schlagfertig sein zu können
- Wie gelingt Schlagfertigkeit mit Respekt, Herz und Verstand?
- Intelligente Kontertechniken und Übungen

Zielgruppe Mitarbeiter:innen, die im telefonischen oder persönlichen Kundenkontakt stehen, die Vorträge und Präsentationen halten, IT-Mitarbeiter:innen u. a., die in ihrer Arbeit verbalen Angriffen ausgesetzt sind

Dozent(en) Gisela H. Kremser-Hege, Dipl.-Sozialpädagogin, Cheftrainerin der Unternehmensberatung TEMP

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41144K	12.07. - 13.07.2023	Präsenz	Karlsruhe	579,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

Nicht auf den Mund gefallen - Das richtige Wort zur richtigen Zeit

- Konstruktive und wertschätzende Schlagfertigkeit
- Persönliche Voraussetzungen, Überwindung von Blockaden
- Die wichtigsten Grundtechniken
- Analyse von Beispielen (hier darf gelacht werden!)
- Viele praktische Übungen

Zielgruppe Alle, die erfahren möchten, nach welchen Mustern geistreiche Antworten funktionieren und Grundtechniken erlernen möchten, um originell, humorvoll und geistreich spontan zu antworten

Dozent(en) Elfi Gerhardt, Dipl.-Theologin, Trainerin für Kommunikations- und Führungskompetenz, Aichhalden

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41145D	05.10.2023	Online	Digital	280,00 EUR		Württ. VWA

Durchsetzungskraft im Beruf

- Wie Sie es schaffen Ihre Belange durchzusetzen!

- Erfolgsfaktoren der souveränen Ausstrahlung
- Individuelle Stärken und Potentiale in schwierigen Situationen nutzen/Verhalten optimieren
- Gesprächstechniken bei unberechtigten Vorwürfen und Reklamationen
- Überzeugungskraft und strukturierte Argumentation - Schritte effizienter Gesprächsführung
- Umgang mit unfairen Verhandlungstaktiken und provokativer Rhetorik
- Typische Eskalationsmuster im Gesprächsverlauf und die Deeskalationsstrategie

Zielgruppe Angesprochen sind all diejenigen, die Werkzeuge kennenlernen möchten, mit denen sie sich schnell, selbstbewusst und kreativ Respekt verschaffen

Dozent(en) Bettina Bechtel, Personaltrainerin

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41146K	17.07.2023	Präsenz	Karlsruhe	299,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Durchsetzungsstark im Beruf

- Faire Durchsetzungsstrategien
- Die Kunst andere Menschen zu gewinnen
- Kooperation oder Konkurrenz, oder beides?
- Körpersprache
- Starke Sprache einsetzen

Dozent(en) Jürgen Werner, Jurist und Sozialwissenschaftler, Kommunikationstrainer für Fach- und Führungskräfte, Freiburg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41147F	04.10. - 05.10.2023	Präsenz	Freiburg	550,00 EUR		VWA FR

Selbstbewusst "Nein sagen"

- Warum das Kommunizieren der eigenen Grenzen wichtig ist

- Neue Erkenntnisse aus der "Nein-Sagen-Forschung"
- "Nein-Sagen" fängt bei "Nein-Denken" an
- Beleuchtung positiver und negativer Folgen des situativen "Nein-Sagens"
- Die 4-Punkte-Strategie für ein wirkungsvolles und wertschätzendes Nein
- Umgang mit möglichen Stolpersteinen in der Kommunikation

Dozent(en) Sabine Grebe, Trainerin und Coach im Bereich Führung, Teamentwicklung und Gesundheit, Geschäftsführerin Grebe Consciousness Training, Leonberg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41148D	04.07.2023	Präsenz	Digital	280,00 EUR		Württ. VWA

Erfolgreich verhandeln

- Verhandeln - was verbirgt sich hinter diesem Wort?
- Das Gewinner-Gewinner-Prinzip
- Argumentieren, zuhören und verstehen
- Die Sprache des Anderen verstehen
- Den Rahmen wechseln: Reframing

Dozent(en) Dipl.-Psychologe Bernhard Kiesel

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41149F	03.07. - 04.07.2023	Präsenz	Freiburg	550,00 EUR		VWA FR

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Methoden zur Entscheidungsfindung

- Mit Sicherheit und Überzeugung die "richtige" Wahl treffen

- Wie treffe ich die "richtige" Entscheidung? Gibt es diese überhaupt?
- Angst vor der (falschen) Entscheidung: Gefühlte "Entscheidungsschwäche": Verhaltensmuster und Denkstrukturen
- Verstand - Gefühl - Intuition: Was sind die Informationsquellen dieser drei Instanzen?
- Wann ist mir wer der/die beste Wegweiser:in? Und wie wirken diese drei zusammen?
- Welcher Entscheidungs-Typ bin ich?
- Meine persönliche Entscheidungsfindung: Was ist mein erfolgreichstes Vorgehen in Entscheidungsfindungsprozessen?

Dozent(en) Dipl.-Psychologin Imke Dirks

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41150F	20.06.2023	Präsenz	Freiburg	290,00 EUR		VWA FR

Erfolgreiche Kommunikation und Gesprächsführung

- Wahrnehmung und Grundelemente der Kommunikation sowie Übungen zur Kommunikation
- Körpersprache: die nonverbale Kommunikation
- Gespräche strukturieren, Analyse von Gesprächssituationen

Zielgruppe Alle, die ihre Art Gespräche zu führen gerne optimieren möchten, um dadurch auch besser mit schwierigen Gesprächssituationen umzugehen

Dozent(en) Evelyn Kälker, Supervisorin (DGSV), Lehrcoach (EASC), Trainerin für Kommunikations- und Führungskompetenz, Esslingen

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41151S	27.09. - 28.09.2023	Präsenz	Stuttgart	530,00 EUR		Württ. VWA

Grundlagen der Kommunikation - "So klappt's mit den Anderen"

- Ihr Körper spricht stets mit - mögliche Probleme der Kommunikation
- Hören, was der Andere will - Wünsche und Bedürfnisse erkennen
- "Kannst Du mal rasch?" Wie Sie sich nicht für Andere einspannen lassen
- Auf Kritik angemessen reagieren

Dozent(en) Dr. Katrin Bischl, Journalistin und Schreibdozentin

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41152K	29.03.2023	Präsenz	Karlsruhe	299,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Kommunikation und Gesprächsführung

- Die Struktur in Gesprächen
- Die einzelnen Phasen der professionellen Gesprächsführung
- Grundelemente der professionellen Gesprächsführung und Kommunikation
- Argumentieren und überzeugen
- Abwehren von unfairen Attacken

Dozent(en) Dipl.-Psychologin Doris Ebner-Fiedler

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41154F	20.03. - 21.03.2023	Präsenz	Freiburg	550,00 EUR		VWA FR

Gesprächsführung - kompetent und souverän

- Wichtige Kommunikationswerkzeuge, um unsere Ziele kompetent und souverän zu erreichen

- Warum reagieren wir, wie wir reagieren? Die Ebenen der Kommunikation und was sie bewirken
- Wodurch entstehen Missverständnisse? Wie können wir sie vermeiden? Was können wir tun, wenn sie entstanden sind?
- Zielorientierte Sprache und Kommunikationswerkzeuge für bessere Ergebnisse
- Die Funktion von Fragen und ihr Einsatz
- Innere Haltung - Auswirkung auf unsere Gespräche

Zielgruppe Alle Mitarbeiter:innen, die ihre Gesprächsführung verbessern wollen

Dozent(en) Gisela H. Kremser-Hege, Dipl.-Sozialpädagogin, Cheftrainerin der Unternehmensberatung TEMP

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41155K	28.06. - 29.06.2023	Präsenz	Karlsruhe	579,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

NEU Wertschätzende Kommunikation

- Wirkungsmittel, Wahrnehmung und Ebenen der Kommunikation
- Kommunikationstypen anhand des Persolog®-Persönlichkeitsmodells
- Reflexion und Optimierung des eigenen Kommunikationsmusters
- Erfolgreiche Kommunikation mit Anderen
- Erkennen von Fallstricken in der Kommunikation
- Konflikte in der Kommunikation - Grundlage, Entstehung und Lösung/Vermeidung

Zielgruppe

Dozent(en) Petra Rühle, Soziale Verhaltens- und Erziehungswissenschaften (M. A.), syst. Beraterin (SG), Gesundheitscoach (WISL)

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41156D	30.03.2023	Online	Digital	280,00 EUR		Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Achtsame Kommunikation

- Wie Sie anspruchsvolle Gespräche gelassen meistern können

- Grundlagen und Grundhaltung der Achtsamkeit
- Techniken der Gesprächsführung
- Achtsame Selbst- und Fremdwahrnehmung
- Umgang mit anspruchsvollen Gesprächssituationen

Dozent(en) Dipl.-Soziologin Sybille Gottlob, Systemischer Coach, MBSR Trainerin

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41157D	04.05.2023	Online	Digital	280,00 EUR		Württ. VWA
2023-41158S	24.10.2023	Präsenz	Stuttgart	280,00 EUR		Württ. VWA

Schluss mit "Psycho-Spielchen" in Gesprächen

- Kommunikationsfallen erkennen und bewusst damit umgehen

- Psychologische Spiele und ihre Spielregeln - das "Drama-Dreieck"
- Kommunikation im Spiel, Rollen im Spiel und der "Spielgewinn"; Eskalationsstufen im Spielverlauf
- Typische Spiele in der Arbeitswelt: "Ja-aber"; "Ach-wie-schrecklich"; u. a. m.
- Konkrete Lösungsstrategien: Wie Sie möglichst "spielfrei" arbeiten können

Zielgruppe Alle, die in Gesprächen wiederkehrende Muster erleben und erfahren wollen, wie sie diesen "Spielen" bewusst entgegensteuern können, um Frust zu vermeiden und Zusammenarbeit effektiver zu gestalten

Dozent(en) Birgit Hornberger, Systemische Beraterin, Trainerin und Coach für Sozial- und Führungskompetenz

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41172D	04.05.2023	Online	Digital	280,00 EUR		Württ. VWA

Mit der Stimme und Sprache überzeugen: Das WIE ist stärker als das WAS!

- Wirkung von Stimme und Sprache auf uns und andere
- Wahrnehmung des eigenen Stimm- und Sprachverhaltens
- Analyse von persönlichen Entwicklungsfeldern
- Klare und stärkende Sprache, weibliche und männliche Stilmerkmale in der Sprache
- Persönliche Stimmanalyse, objektive Stimmparameter und subjektiver Stimmklang

Dozent(en) Kerstin Frey

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41183F	14.06. - 15.06.2023	Präsenz	Freiburg	550,00 EUR		VWA FR

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Körpersprache und Smalltalk

- Das kleine 1 x 1 von Wirkung und Kontakt

- Die Wirkung der Kommunikation
- Beispiele für positive und negative körperliche Signale
- Stolpersteine beim Smalltalk: Angst, Hemmungen, hohe Ansprüche
- Der richtige Start, geeignete Themen bzw. „no go's“
- Körpersprache beim Smalltalk
- Die „BASF“-Formel - Kurzrezept für gekonnten Small-Talk

Dozent(en) Barbara Hölscher-Busam, Businesscoach, Kommunikations- und NLP-Trainerin

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41192F	14.03.2023	Präsenz	Freiburg	290,00 EUR		VWA FR

Körpersprache und Rhetorik

- Image und Charisma: Glaubwürdig - vertrauensvoll - wirkungsvoll

- Werden Sie von Ihrem Körper unterstützt oder torpediert? Ihr Körper Ihre Aussagen!
- Was können Sie tun, damit Ihr Körper eine eindeutige und positive "Sprache spricht"?
- Wie können Sie Sprache und Körpersprache "in Einklang" bringen und dadurch Ihre Wirkung steigern

Zielgruppe Fach- und Führungskräfte, alle Mitarbeiter:innen, die in Gesprächen oder Vorträgen andere überzeugen müssen

Dozent(en) Gisela H. Kremser-Hege, Dipl.-Sozialpädagogin, Cheftrainerin der Unternehmensberatung TEMP

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41195K	18.10. - 19.10.2023	Präsenz	Karlsruhe	579,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

Feedback professionell geben und annehmen

- Ziele, Aufbau und Struktur von Feedback
- JoHari-Fenster: Geeignete und weniger geeignete Themenfelder
- Wahrnehmung, Interpretation, Bewertung
- Regeln für das Geben und Annehmen von Feedback
- Herausfordernde Situationen für den/die Feedbackgeber:in und -nehmer:in
- Praxissituationen: Vorbereitung eines Gesprächs, Formulierungen, Feedback-Gespräche führen

Dozent(en) Evelyn Kälker, Supervisorin (DGSV), Lehrcoach (EASC), Trainerin für Kommunikations- und Führungskompetenz, Esslingen

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41196D	08.03.2023	Online	Digital	280,00 EUR		Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Generation X, Y und Z

- Erfolgreiches Miteinander auf Augenhöhe

- Was bewegt die unterschiedlichen Generationen?
- Welche Stärken und Herausforderungen haben sie?
- Was trennt die Generationen, was eint sie?
- Was können Babyboomer, Generation X, Generation Y und Generation Z voneinander lernen?
- Wie kann ein respektvoller Umgang trotz Unterschieden gelingen? Was kann ich bei Unstimmigkeiten im Team tun?

Dozent(en) Sabine Grebe, Trainerin und Coach im Bereich Führung, Teamentwicklung und Gesundheit, Geschäftsführerin Grebe
Consciousness Training, Leonberg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41198S	16.05.2023	Präsenz	Stuttgart	280,00 EUR		Württ. VWA

MENTALE LEISTUNGSFÄHIGKEIT

Mental stark im Job

- Mentalstrategien für den Berufsalltag

- Grundlagen ressourcenorientierter Mentalstrategien
- Freude und Erfolg im Berufsalltag: Positive Psychologie nach Seligman
- Eigene Stärken erkennen und für persönliche Ziele nutzen
- Glaubenssätze, Antreiber und Fallstricke erkennen und verändern
- Gelassenheit mit Achtsamkeit
- Transfer und Logbuch für die Umsetzung im Job

Dozent(en) Dipl.-Soziologin Sybille Gottlob, Systemischer Coach, MBSR Trainerin

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41220D	11.07.2023	Online	Digital	280,00 EUR		Württ. VWA

Seminare zum Thema Führung finden Sie in unserem Themenbereich "Führungsfortbildung"

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Mentaltechniken: mit positivem Denken zu mehr Erfolg und Wohlbefinden

- Warum und wie funktionieren positives Denken und Mentaltechniken?
- Kopf, Herz, Bauch, Intuition - und wie sie zusammenwirken
- Konzentration auf das Wesentliche, den "Gedankenlärm" reduzieren oder ausschalten, nur wie?
- Die besten Imaginations-Techniken zur Erreichung meiner Ziele (Visualisierung, Affirmation ...)
- Wie sieht erfolgreiches Entscheidungsverhalten aus?
- Mentale Lösungsfindungstechniken zur konstruktiven Problemlösung

Dozent(en) Dipl.-Psychologin Imke Dirks

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41224F	11.10.2023	Präsenz	Freiburg	290,00 EUR		VWA FR

NEU Brainkinetik für Anfänger:innen

- Gehirnaktivierung durch gezielte Bewegungsübungen

- Einführung - Was Sie über Ihr Gehirn wissen sollten
- Das Gehirn-Körper-Modell und seine Ausprägungen
- Gehirnaktivierung durch gezielte Bewegungsübungen
- Übungen zur Gehirnintegration zur Verbesserung von Arbeitssituationen
- Erweitertes Koordinationstraining sowie Übungen zur Stressanpassung und Stärkung der Leistungsfähigkeit

Dozent(en) Christiane Stütz, Trainerin, Coach

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41236K	29.06.2023	Präsenz	Karlsruhe	299,00 EUR	inkl. ME	VWA KA
2023-41236S	17.10.2023	Präsenz	Stuttgart	280,00 EUR		Württ. VWA

NEU Brainkinetik

- Vertiefungsseminar

- Auffrischung der Basis-Bewegungsübungen aus dem Seminar für Anfänger:innen
- Erweiterte Übungen zur Stimulanz bestimmter Gehirnbereiche
- Fokusübungen zur Stärkung der Wahrnehmung, Konzentration und Selbstregulation
- Umgang mit neuen Herausforderungen
- Einblicke in die mentale Selbststeuerung zur Selbstfürsorge und zum Stressabbau
- Kreative Denk- und Bewegungsübungen

Dozent(en) Christiane Stütz, Trainerin, Coach

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41237S	14.11.2023	Präsenz	Stuttgart	280,00 EUR		Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

NEU Reden reicht nicht- Embodied Leadership: in komplexen Situationen bei sich bleiben

- Neurowissenschaftlichen Erkenntnisse über das Zusammenwirken von Psyche und Körper (Embodiment)
- Körperlich-mentale Experimente aus der Forschung kennenlernen und selbst ausprobieren
- Somatische Marker (Körpersignale) als wichtige Quelle für positive Veränderung erkennen
- Ein stärkendes inneres Bild und ein gutes Embodiment für eigene berufliche Herausforderungen

Dozent(en) Natascha Battus, Kommunikationstrainerin und Coach

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41238F	03.05.2023	Präsenz	Freiburg	290,00 EUR		VWA FR

Rationelle Lesetechniken - schneller lesen, mehr behalten

- Lesestoff-Selektion - Erkennen und Verstehen des Lesestoffs
- Geschwindigkeitstraining (Fixationsmethode)
- Rationelles Überfliegen und selektives Lesen
- Bessere Lesestoff- und Arbeitsorganisation
- Gehirnaktivierung und Gedächtnistraining
- Techniken zum tieferen Textverständnis mit Markierungen und Leseschemata

Zielgruppe Alle Mitarbeiter:innen mit umfangreichem Lesestoff und dadurch bedingtem chronischen Zeitmangel, die erfahren wollen wie folgendes funktioniert: Doppelt so schnell lesen und dabei besser verstehen sowie mehr behalten!

Dozent(en) Christiane Stütz, Trainerin, Coach

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41240K	29.11.2023	Präsenz	Karlsruhe	299,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

MENSCHENKENNTNIS UND KONFLIKTMANAGEMENT

Erfolgsfaktor Menschenkenntnis

- Mitarbeiter:innen, Kollegen und Kolleginnen und Vorgesetzte besser verstehen

- Sich selbst und Andere besser einschätzen können mit Hilfe des Enneagramms
- Unterschiedliche Wahrnehmungs- und Kommunikationsstile
- Motivationsstrategien und Kontaktverhalten; Konflikt- und Stressreaktionen
- Stärken- und Schwächenprofile im Berufsleben sowie Entwicklungspotenziale

Zielgruppe Alle, die sich selbst, ihre Mitarbeiter:innen und Kollegen:innen besser einschätzen wollen, um so mögliche Ursachen für Konfliktsituationen zu erkennen und Lösungsansätze entwickeln zu können

Dozent(en) Jürgen Werner, Jurist und Sozialwissenschaftler, Kommunikationstrainer für Fach- und Führungskräfte, Freiburg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41325S	25.10. - 26.10.2023	Präsenz	Stuttgart	530,00 EUR	inkl. Fachbuch	Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Erfolgsfaktor Menschenkenntnis

- Wie Sie bevorzugt wahrnehmen und kommunizieren
- Was Sie motiviert und demotiviert und was Konflikte und Stressreaktionen auslöst
- Die mustertypischen Stärken und Entwicklungspotentiale
- Die roten und grünen Knöpfe in Kommunikation und Zusammenarbeit

Dozent(en) Ulf Tödter, Kommunikationstrainer, Coach und Fachbuchautor, Seminare & Coaching, Freiburg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41328F	04.10. - 05.10.2023	Präsenz	Freiburg	550,00 EUR		VWA FR

Umgang mit schwierigen Zeitgenossen:innen

- Wann gilt ein Mensch als schwierig?
- Wie Sie Ihren Ärger tatsächlich loswerden können
- Deeskalativ und beruhigend auf Andere wirken
- Brücken statt Fronten bauen
- Das ABC der Menschenkenntnis

Dozent(en) Jürgen Werner, Jurist und Sozialwissenschaftler, Kommunikationstrainer für Fach- und Führungskräfte, Freiburg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41334F	22.05. - 23.05.2023	Präsenz	Freiburg	550,00 EUR		VWA FR

Kompetenter Umgang mit schwierigen Mitmenschen

- Wann gilt ein Mensch als schwierig? Persönliche Reizpunkte identifizieren
- Wie Sie Ihre Verärgerung nachhaltig überwinden können
- Auf konstruktive Weise Rückmeldung geben und unsachliche Angriffe angemessen abwehren
- Mit Schlagfertigkeit den Wind aus den Segeln nehmen
- Wann braucht es bei Unverschämtheiten ein deeskalatives Vorgehen, wann eine deutliche Konfrontation?

Zielgruppe Alle, die sog. "schwierigen Mitmenschen" den "Wind aus den Segeln nehmen" und persönlich besser mit Ärger und Stress umgehen möchten

Dozent(en) Jürgen Werner, Jurist und Sozialwissenschaftler, Kommunikationstrainer für Fach- und Führungskräfte, Freiburg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41335S	25.04. - 26.04.2023	Präsenz	Stuttgart	530,00 EUR	inkl. Fachbuch	Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

NEU DISG-Persönlichkeitsmodell: Mich und andere besser verstehen

- Grundlagen des Verhaltens ... wie funktioniert Persönlichkeit?
- Ein Persönlichkeitsmodell, um sich und andere besser zu verstehen ... das Persolog-DISG Modell
- Den eigenen Verhaltensstil definieren und verstehen ... Wie "ticke" ich?
- Eigene Entwicklungsfelder bestimmen und Ideen entwickeln ... Wie damit umgehen?

Dozent(en) Rolf Breunig, Coach, Trainer und Supervisor

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41336F	05.12. - 06.12.2023	Präsenz	Freiburg	565,00 EUR		VWA FR

Konfliktmanagement - Konflikte erfolgreich lösen

- Die ersten Anzeichen des Konflikts erkennen
- Wann ist es ein Problem, wann ein Konflikt?
- Wie ein Konflikt eskaliert, bei dem alle am Ende die Verlierer sind
- Wie Sie Missverständnisse reduzieren können und warum die Schuldfrage nicht weiterführt
- Warum sachliches Argumentieren im Konfliktfall wenig nützt
- Wie sich aufgebrachte Emotionen beruhigen lassen und Sie in starre Positionen wieder Bewegung bringen

Dozent(en) Jürgen Werner, Jurist und Sozialwissenschaftler, Kommunikationstrainer für Fach- und Führungskräfte, Freiburg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41345S	06.12. - 07.12.2023	Präsenz	Stuttgart	530,00 EUR		Württ. VWA

Konflikte im Arbeitsalltag managen

- Einschätzung des persönlichen Konfliktverhaltens
- Konfliktursachen
- Hauptreaktionsmöglichkeiten
- Ansätze zur konstruktiven Konfliktlösung
- Eigendynamiken und Eskalationsphasen von Konflikten
- Kollegiale Beratung zu Ihren Themen

Dozent(en) Evelyn Kälker, Supervisorin (DGSV), Lehrcoach (EASC), Trainerin für Kommunikations- und Führungskompetenz, Esslingen

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41347D	04.07.2023	Online	Digital	280,00 EUR		Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Verhandeln, deeskalieren und Konflikte angehen

- Top ten der Gesprächs- und Verhandlungsführung
- Schwierige Gesprächssituationen aus dem Berufsalltag analysieren
- Tipps zur praktische Herangehensweisen in schwierigen Gesprächssituationen
- Worte wirken - auf die eigene Wortwahl achten
- Umgang mit hinderlichen Emotionen und Gedanken während und nach dem Gespräch
- Einen Gesprächsleitfaden für jede Situation

Dozent(en) Bettina Engemann, Dipl.-Psychologin

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41380F	07.02.2023	Präsenz	Freiburg	290,00 EUR		VWA FR

NEU Wertschätzend kommunizieren: Vom Konflikt zur Verständigung und Kooperation

- Probleme ansprechen ohne Vorwürfe zu machen: Wahrnehmungen benennen, statt zu bewerten
- Den Kern unseres Anliegens erkennen und benennen
- Verständliche und erfüllbare Bitten entwickeln und äußern
- Aufmerksames Zuhören und empathisches Nachfragen, wenn sich unser Gegenüber mitteilt
- Aktiv Wertschätzung ausdrücken, Konflikte konstruktiv steuern

Dozent(en) Ronja Salvason

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41385F	25.10. - 26.10.2023	Präsenz	Freiburg	550,00 EUR		VWA FR

NEU Vom Konflikt zur Kooperation

- keine Frage des Wollens, eine des Könnens

- Kehrseiten unserer Potentiale: Wissen, Erfahrungen, Plausibilitäten
- Kultur-, geschlechts- und stilspezifische Eigenheiten
- Konfliktauslöser, Schwelle zur Eskalation, Konfliktlösungen
- Auffassen, mitteilen, fragen, intervenieren, manipulieren
- Interessen, Einfluss und Steuerung bei Macht und Abhängigkeit

Dozent(en) Dipl.-Psychologe Rolf Mohr, MOHR & MORE beraten, schulen, anstiften für Zwischenmanageliches, Mannheim

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41387K	14.06. - 15.06.2023	Präsenz	Karlsruhe	579,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

NEU Krisenkompetenz in der Verwaltung

- Krisenkompetenz im Alltag stärken - Ist wirklich alles Krise?
- Krisenursachen und Bewältigungsstrategien
- Krisen im Team
- Klienten als Ursachen von Krisensituationen

Dozent(en) Janine Gnoerrlich

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41388W	30.03.2023	Online	Digital	290,00 EUR		VWA FR

KUNDENORIENTIERUNG

Top im Kundenkontakt

- Erfolgreich im persönlichen und telefonischen Kontakt mit Kunden und Kundinnen

- Erfolgsfaktoren der Kundenorientierung
- Welche Erwartungen prägen das Verhalten der Kunden:innen?
- Techniken der Gesprächsführung
- Beschwerden/Reklamationen bieten Chancen oder lassen sich entschärfen: die Einwand-Behandlung

Zielgruppe Mitarbeiter:innen mit Kundenkontakt, die Kundenzufriedenheit aktiv umsetzen wollen und auch mit schwierigen Gesprächssituationen angemessen und professionell umgehen wollen

Dozent(en) Dominik Beierbach, Business Trainer, NOVELIS GmbH, Tübingen

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41435S	23.10.2023	Präsenz	Stuttgart	280,00 EUR		Württ. VWA

Telefontraining

- Meldeformeln und Formulierungen
- Stimme und Sprache
- Kommunikationsmodell
- Aktive Gesprächsführung und Zuhören
- Umgang mit Beschwerden
- Durchführung von praxisorientierten Telefonaten

Dozent(en) Evelyn Kälker, Supervisorin (DGSV), Lehrcoach (EASC), Trainerin für Kommunikations- und Führungskompetenz, Esslingen

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41438S	16.05.2023	Präsenz	Stuttgart	280,00 EUR		Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Souverän im Umgang mit schwierigen Kunden und Kundinnen und belastenden Arbeits-/Konfliktsituationen

- Stress- & Konfliktsituationen im Kundenkontakt
- Eigene Belastungsmuster erkennen und wirksame Ansatzpunkte zur persönlichen Stressprophylaxe
- Hilfreiche Denk- und Handlungsmuster erweitern
- Das „Notfallprogramm“ in angespannten Situationen
- Strategien im Umgang mit belastenden Situationen stärken und Innere Widerstandskraft entwickeln

Zielgruppe Kollegen:innen in kundenintensiven Bereichen, die im Umgang mit Kundenkontakten starken Belastungs- und Konfliktsituationen ausgesetzt sind und sich hilfreiche Werkzeuge zur persönlichen Entlastung aneignen möchten

Dozent(en) Eva Himmelsbach, Dipl.-Psychologin, Gesundheits- und Krankenpflegerin, Beraterin und Coach

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41440K	21.06.2023	Präsenz	Karlsruhe	299,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

Der professionelle Umgang mit Kunden und Kundinnen/Bürgern und Bürgerinnen

- Erfolgreich im persönlichen und telefonischen Kontakt

- Die Wirkung der Kommunikation
- Menschenkenntnis: wie man unterschiedliche Menschen adäquat und individuell anspricht
- Wünsche identifizieren, antizipieren und bedienen: das Prinzip des "rapport"
- Was den Unterschied macht: eine positive Einstellung und Motivation entwickeln
- Die Besonderheiten des Telefonkontakts und wie wir diesen optimal gestalten
- Durch proaktives Beschwerdemanagement Kunden überraschen und binden

Dozent(en) Barbara Hölscher-Busam, Businesscoach, Kommunikations- und NLP-Trainerin

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41457F	17.10.2023	Präsenz	Freiburg	290,00 EUR		VWA FR

**Möchten Sie Informationen zu neuen und aktuellen Seminaren per E-Mail erhalten?
Abonnieren Sie unseren kostenlosen Newsletter unter: www.w-vwa.de**

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

SEMINARE FÜR FRAUEN

Kommunikation für Frauen

- Mit weiblicher Kommunikationsfähigkeit auf Erfolgskurs

- Frauen sprechen anders! Kommunikative Unterschiede zwischen Frauen und Männern erkennen
- Eigene Ziele, Forderungen und Wünsche wahrnehmen und formulieren
- Es geht auch ohne sprachliche Weichmacher, Konjunktive und Rechtfertigungen!
- Bringen Sie es auf den Punkt! Sagen Sie, was Sie wollen und bekommen Sie was Sie möchten
- Sich durchsetzen im Gespräch - Umgang mit typisch männlichen Dominanzstrategien
- Umgang mit Angst und Redehemmung - auf verbale Angriffe selbstsicher und souverän reagieren

Zielgruppe Weibliche Fach- und Führungskräfte, die ihre kommunikativen Fähigkeiten und rhetorischen Stärken ausbauen möchten, um in ihrem beruflichen Umfeld mit professioneller Rhetorik aufzutreten

Dozent(en) Birgit Hornberger, Systemische Beraterin, Trainerin und Coach für Sozial- und Führungskompetenz

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41501S	10.07. - 11.07.2023	Präsenz	Stuttgart	530,00 EUR		Württ. VWA

Rhetorik für Frauen - Punkten mit Persönlichkeit

- Ein Selbstpräsentationstraining für Frauen

- Persönlichkeit zählt - die eigene Wirkung erkennen und weiterentwickeln
- Persönliche Ressourcen erkennen und gezielt nutzen
- Durch persönliche Ausstrahlung überzeugen
- Erfolgreiche Frauen halten sich aufrecht - optimale Präsenz durch bewusste Körpersprache
- Umgang mit inneren Konflikten; Schwierige Situationen erfolgreich meistern
- Vom Lampenfieber zur Vorfreude; Selbstdarstellung - gewinnend und positiv

Zielgruppe Weibliche Fach- und Führungskräfte, die ihre Überzeugungskraft und Präsenz bei Präsentationen weiter optimieren wollen, um im beruflichen Umfeld oder in der Öffentlichkeit mit professioneller Rhetorik aufzutreten

Dozent(en) Birgit Hornberger, Systemische Beraterin, Trainerin und Coach für Sozial- und Führungskompetenz

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41509S	09.10. - 10.10.2023	Präsenz	Stuttgart	530,00 EUR		Württ. VWA

Seminare für Führungskräfte im Personalbereich finden Sie im Themenbereich "Personalwesen"

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

SOZIALE KOMPETENZEN FÜR AUSZUBILDENDE

"Benimm ist In" - Knigge in Beruf und Alltag

- Moderne Umgangsformen für Auszubildende

- Das persönliche Erscheinungsbild: Körpersprache und Kleidung
- Das richtige Grüßen, Begrüßen und Vorstellen
- Moderne Etikette im Umgang mit Kollegen:innen, Bürger:innen und Vorgesetzten
- Höfliche Umgangsformen und Umgang mit modernen Medien

Dozent(en) Evelyn Kälker, Supervisorin (DGSV), Lehrcoach (EASC), Trainerin für Kommunikations- und Führungskompetenz, Esslingen

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41610S	Inhouse-Seminar auf Anfrage	Präsenz	Stuttgart			Württ. VWA

Gespräche führen leicht(er) gemacht

- Basiswissen Kommunikation für Auszubildende

- Klare und angemessene Kommunikation mit Kollegen:innen, Bürger:innen und Vorgesetzten
- Tipps zur praktischen Gesprächsführung
- Körpersprache: Gestik und Mimik - die Signale des Körpers
- Reden kann jeder - warum es doch zu Missverständnissen kommt, Umgang mit kritischen Gesprächssituationen

Zielgruppe Auszubildende aller Berufsgruppen und Ausbildungsjahrgänge

Dozent(en) Evelyn Kälker, Supervisorin (DGSV), Lehrcoach (EASC), Trainerin für Kommunikations- und Führungskompetenz, Esslingen

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41614S	Inhouse-Seminar auf Anfrage	Präsenz	Stuttgart			Württ. VWA

Formulieren ohne Floskeln!

- Wirkungsvolle und zeitgemäße Korrespondenz für Auszubildende

- Verständliche und leserorientiert gestaltete Briefe (von der Adresse bis zum PS)
- Grundlagen der "kundenorientierten Briefgestaltung" (digital und in Papierform)
- Wichtige Rechtschreibregeln und überzeugende Argumentation in Briefen gezielt einbauen

Zielgruppe Auszubildende aller Berufsgruppen und Ausbildungsjahrgänge, die das Handwerkszeug und Tipps erhalten möchten, wie Informationen freundlich, präzise und verständlich in ihrer digitalen/schriftlichen Korrespondenz formuliert werden

Dozent(en) Sven Herrmann, NOVELIS GmbH, Tübingen, Geschäftsführer / Business Trainer / Coach

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41616S	Inhouse-Seminar auf Anfrage	Präsenz	Stuttgart			Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

Sicher, kompetent und professionell auftreten - Punkten mit Persönlichkeit für Auszubildende

- Der erste Eindruck - Selbst- und Fremdwahrnehmung der persönlichen Wirkung
- Körpersprache - Welche Ausstrahlung habe ich durch meine Körperhaltung, Mimik, Gestik, Stimme?
- Persönlichkeitstyp - Bevorzugtes Verhalten und Eigenschaften, Außenwirkung auf andere Persönlichkeitstypen
- Motive, Wertvorstellungen und Glaubenssätze, die mein Verhalten prägen

Dozent(en) Evelyn Kälker, Supervisorin (DGSV), Lehrcoach (EASC), Trainerin für Kommunikations- und Führungskompetenz, Esslingen

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41618S	Inhouse-Seminar auf Anfrage	Präsenz	Stuttgart			Württ. VWA

Schwierige Situationen im Ausbildungsalltag sicherer meistern - Ein Konfliktmanagement-Training für Auszubildende

- Wie entstehen, verlaufen und enden Konflikte?
- Handeln in Konfliktsituationen: Schritte, das Problem konstruktiv zu lösen
- Erkennen von Konfliktsituationen sowie Überprüfung des eigenen Konfliktverhaltens
- Beispiele aus dem eigenen Ausbildungsalltag

Zielgruppe Auszubildende aller Berufsgruppen und Ausbildungsjahrgänge, die ihr individuelles Aktionsprogramm erarbeiten möchten, um mit schwierigen Situationen sicherer umzugehen


Dozent(en) Evelyn Kälker, Supervisorin (DGSV), Lehrcoach (EASC), Trainerin für Kommunikations- und Führungskompetenz, Esslingen

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2023-41620S	Inhouse-Seminar auf Anfrage	Präsenz	Stuttgart			Württ. VWA

**Fehlt Ihnen ein Thema in unserem Angebot?
Haben Sie Ideen, Wünsche oder Anregungen zu unseren Seminaren?
Informieren Sie uns - wir freuen uns auf Ihre Hinweise!**

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

SOZIAL- UND METHODENKOMPETENZ

- Württ. VWA** **Württ. Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie e.V.**
VWA-Bildungshaus
Wolframstr. 32, 70191 Stuttgart
Christa Diener, Lisa Weißer
 0711 21041-37
 0711 21041-9537
 <https://www.w-vwa.de>
 C.Diener@w-vwa.de und L.Weisser@w-vwa.de
- VWA MA** **Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie Rhein Neckar Mannheim e.V.**
Schulungszentrum
Heinrich-Lanz-Str. 19-21, 68165 Mannheim
Stefan Willenbücher
 0621 43218-11
 0621 43218-18
 <https://www.vwa-rhein-neckar.de>
 Willenbuecher@vwa-rhein-neckar.de
- VWA KA** **Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie Baden e.V.**
VWA Studienhaus
Kaiserallee 12e, 76133 Karlsruhe
Stephanie Krenze
 0721 98550-17
 0721 9 85 50-19
 <https://www.vwa-baden.de>
 stephanie.krenze@vwa-baden.de
- VWA FR** **Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie für den Regierungsbezirk Freiburg e.V.**
Haus der Akademien
Eisenbahnstr. 56, 79098 Freiburg
Nilgün Bortoli, Marc Lehmann
 0761 38673-38
 0761 38673-98
 <https://www.vwa-freiburg.de>
 bortoli@vwa-freiburg.de und lehmann@vwa-freiburg.de

Erläuterungen zu

- Ort und Termin** können sich während der weiteren Planung evtl. ändern.
- Gebühr** Die Tagessätze richten sich nach den Veranstaltungstypen und nach dem jeweiligen Begleitmaterial und betragen in der Regel 198,00 € bis 280,00 € je Veranstaltungstag.
- Zusätzliche Kosten** sind dann ausgewiesen, wenn zur Teilnahmegebühr weitere Kosten entstehen. In der Regel betrifft dies Veranstaltungen in Tagungshotels, bei denen Kosten für Unterkunft und Verpflegung anfallen:
(VP) = Vollpension / (ME) = Mittagessen
- Seminarzeiten** Unsere Seminare finden i.d.R. im Zeitraum zwischen 09:00 und 16:30 Uhr statt.
- Hinweis** Im Falle enorm steigender Energiepreise ist die Erhebung einer Energiepauschale nach vorheriger Ankündigung möglich.

Digital & flexibel weiterbilden!

Mit dem E-Learning-Angebot der VWA digital.



LIVE-WEBINAR / WEB-SEMINAR

LIVE

INTERAKTIV

LIVE-WEBINARE & WEB-SEMINARE finden zu festgelegten Terminen statt und werden ausschließlich online gestreamt. Sie können vom Büro, vom Homeoffice oder von unterwegs daran teilnehmen und haben direkten Kontakt zu den Dozenten, sodass Ihre individuellen Fragen sofort beantwortet werden können.

HYBRID-SEMINAR

LIVE

INTERAKTIV

HYBRID-SEMINARE finden zu festgelegten Terminen statt. Sie entscheiden selbst, ob Sie direkt vor Ort oder online am PC, Laptop, Tablet oder Smartphone teilnehmen. In beiden Formaten haben Sie direkten Kontakt zu den Dozenten.

VIDEO-LEARNING

ON DEMAND

Unser VIDEO-LEARNING-Angebot umfasst vielfältige Lern-Videos, die Ihnen online zur Verfügung stehen. Hierbei werden Sie von unseren Dozierenden schrittweise durch ein Themengebiet geführt. Einmal gebucht können Sie diese mehrfach ansehen. Sie bestimmen selbst Ihr Lerntempo und bleiben flexibel.

VIDEO-TRAINING

ON DEMAND

INTERAKTIV

Unser VIDEO-TRAINING-Angebot umfasst aufwändig produzierte Lern-Videos mit interaktiven Trainings-Elementen. Neben den spannenden Inhalten unserer Dozierenden sorgen Lernfragen und Selbsttests für ein abwechslungsreiches Lernerlebnis. Einmal gebucht können Sie diese online mehrfach ansehen. Sie bestimmen selbst Ihr Lerntempo und bleiben flexibel.

ONLINE-COACHING

LIVE

INTERAKTIV

INDIVIDUELL

Ein Coach unterstützt Sie mit individuellem Consulting, Training und Coaching dabei, Ihre ganz persönlichen Ziele zu erreichen. Nutzen Sie das wertvolle Feedback und machen Sie sich fit für zukünftige Herausforderungen. Ein ONLINE-COACHING kann online oder per Telefon stattfinden.

Im Büro, im Homeoffice oder von unterwegs...**Sie entscheiden, wann und wo** Sie lernen!

Sie erhalten eine qualifizierte **Teilnahmebestätigung** zum Nachweis Ihrer beruflichen Fortbildung.

(Nicht bei ONLINE-COACHING)
(Bei VIDEO-LEARNING und -TRAINING nur teilweise)

Sparen Sie wertvolle Zeit und Reisekosten. So bleibt mehr Raum für das Wesentliche!

**Württ. Verwaltungs- und
Wirtschafts-Akademie e. V.**

VWA Bildungshaus
Wolframstraße 32
70191 Stuttgart

☎ 0711 21041-0

☰ 0711 21041-71

@ info@w-vwa.de

📍 www.w-vwa.de

**Verwaltungs- und
Wirtschafts-Akademie Baden e. V.**

VWA Studienhaus
Kaiserallee 12e
76133 Karlsruhe

☎ 0721 98550-0

☰ 0721 98550-19

@ info@vwa-baden.de

📍 www.vwa-baden.de

**Verwaltungs- und
Wirtschafts-Akademie für den
Regierungsbezirk Freiburg e. V.**

Haus der Akademien
Eisenbahnstr. 56
79098 Freiburg

☎ 0761 38673-0

☰ 0761 38673-98

@ info@vwa-freiburg.de

📍 www.vwa-freiburg.de

**Verwaltungs- und
Wirtschafts-Akademie
Rhein-Neckar e. V.**

Schulungszentrum
Heinrich-Lanz-Straße 19-21
68165 Mannheim

☎ 0621 43 218-0

☰ 0621 43 218-18

@ info@vwa-rhein-neckar.de

📍 www.vwa-rhein-neckar.de