

**IHR ERFOLG.  
UNSER ZIEL.**



**TAGUNGEN | SEMINARE | LEHRGÄNGE**

# **ORGANISATION**

**2024**



# VWA Video-Learning & -Training

▶ Organisation



**VIDEO-LEARNING**  
mit Kerstin Armbrust

**Produkt-Nr.: 50900D**  
Preis: 79,00 € (pro Lizenz)

## Grundlagen des Datenschutzes

Fördern Sie die eigene Sensibilisierung für das Thema Datenschutz und schärfen Sie Ihr Bewusstsein im Umgang mit personenbezogenen Daten (pBD), damit typische Fallkonstellationen und Probleme erkannt und Fehler möglichst vermieden werden.

Dauer: ca. 60 Min.

Das gesamte Angebot unserer  
Produktionen finden Sie unter

[www.vwa-digital.de](http://www.vwa-digital.de)



**VIDEO-TRAINING**  
mit Heinz Pfahnen und Sieb Kaiser  
**Produkt-Nr.: 55900D**  
Preis: 199,00 € (pro Lizenz)  
**Kommunalverwaltung für  
Neu- und Quereinsteiger:innen**  
★  
Dauer: ca. 120 Min.



**VIDEO-TRAINING**  
mit Sine Clies  
**Produkt-Nr.: 54968D**  
Preis: 69,00 € (pro Lizenz)  
**Hausrecht und Hausverbote  
in Behörden**  
★  
Dauer: ca. 30 Min.



**VIDEO-LEARNING**  
mit Prof. Dr. GdM Messner  
**Produkt-Nr.: 52807D**  
Preis: 109,00 € (pro Lizenz)  
**Einstieg ins Beamtentrecht  
„For absolute beginners“**  
Dauer: ca. 85 Min.



**VIDEO-LEARNING**  
mit Simon Grebe  
**Produkt-Nr.: 40900D**  
Preis: 129,00 € (pro Lizenz)  
**1x1 der Führung**  
Dauer: ca. 10 Min.



MEHR INFOS  
[vwa-digital.de](http://vwa-digital.de)



Unser **VIDEO-LEARNING**-Angebot umfasst vielfältige Lern-Videos, die Ihnen online zur Verfügung stehen. Hierbei werden Sie von unseren Dozierenden schrittweise durch ein Themengebiet geführt. Einmal gebucht können Sie diese mehrfach ansehen. Sie bestimmen selbst Ihr Lerntempo und bleiben flexibel.

Unser **VIDEO-TRAINING**-Angebot umfasst aufwändig produzierte Lern-Videos mit interaktiven Trainings-Elementen. Neben den spannenden Inhalten unserer Dozierenden sorgen Lernfragen und Selbsttests für ein abwechslungsreiches Lernerlebnis. Einmal gebucht können Sie diese online mehrfach ansehen. Sie bestimmen selbst Ihr Lerntempo und bleiben flexibel.

## ORGANISATION

### INHALTSÜBERSICHT

### SEITE

Der Auszug Organisation ist in folgende Themenbereiche gegliedert:

#### **Organisation und Projekte**

1

In diesem Themenbereich finden Sie u.a. Seminare zu den Themen Grundlagen der Organisationsarbeit, E-Akte, Prozessmanagement und (Agiles) Projektmanagement.

#### **Datenschutz**

11

Hier finden Sie ein breites Spektrum an Grundlagen- und Vertiefungsseminaren zum Thema Datenschutz.

Darüber hinaus beinhaltet dieser Themenbereich die **Qualifizierungsreihe „Behördliche:r Datenschutzbeauftragte:r“** in Kooperation mit der Hochschule für öffentliche Verwaltung und Finanzen (HVF) Ludwigsburg.

#### **Wahlen**

16

Dieser Themenbereich beinhaltet Seminare zu (Ober-)Bürgermeister:innenwahlen und zur Kommunalwahl/Europawahl 2024.

---

## ORGANISATION

### QUALIFIZIERUNGSREIHE "Behördliche:r Datenschutzbeauftragte:r"

Die Württ. VWA bietet in Kooperation mit der Hochschule für öffentliche Verwaltung und Finanzen Ludwigsburg die modulare Qualifizierungsreihe „Behördliche:r Datenschutzbeauftragte:r“ an. Die Qualifizierungsreihe besteht aus 8 Seminaren (7 Pflichtseminaren und 1 Wahlseminar).

Die 7 Pflichtseminare:

#### Einführung Datenschutz für die öffentlichen Stellen in Baden-Württemberg

2024-50120D      6. Februar 2024      Stuttgart      268,00 €      Württ. VWA

#### Der/die behördliche Datenschutzbeauftragte

2024-50125S      20. März 2024      Stuttgart      268,00 €      Württ. VWA

#### Technischer und organisatorischer Datenschutz - Aktuelle Fragen

2024-50130D      16. April 2024      Online      268,00 €      Württ. VWA

#### Datenschutz in der Verwaltung - Aktuelle Fragen - Workshop

2024-50135S      30. Januar 2024      Stuttgart      268,00 €      Württ. VWA

#### Kommunikations- und Konfliktkompetenz für Datenschutzbeauftragte

2024-50140D      13. November 2024      Online      268,00 €      Württ. VWA

#### Das neue Hinweisgeberschutzgesetz (HinSchG) - seit 02.07.2023 in Kraft - Umsetzungspflicht - Was ist zu tun?

2024-50150D      30. April 2024      Online      168,00 €      Württ. VWA

#### Personaldatenschutz - Unter Berücksichtigung der EU-DSGVO

2024-52057D      24. Oktober 2024      Online      268,00 €      Württ. VWA

1 Wahlseminar, frei wählbar aus den folgenden fünf Seminaren:

#### Datenschutz in der Ordnungsverwaltung

2024-54017D      26. September 2024      Online      268,00 €      Württ. VWA

#### Der Datenschutz im Krankenhaus

2024-64995S      2. Juli 2024      Stuttgart      273,00 €      Württ. VWA

#### Personalaktenführung und die Verarbeitung von Beschäftigtendaten

2024-52053S      17. Oktober 2024      Stuttgart      273,00 €      Württ. VWA

#### Datenschutz in Tageseinrichtungen für Kinder

2024-65228H      16. April 2024      Hybrid      268,00 €      Württ. VWA

#### Datenschutz in der Schule

2024-65270H      12. November 2024      Hybrid      268,00 €      Württ. VWA

Wir beraten Sie gerne:  
Andrea Daubner

☎ 0711 21041-35

@ A.Daubner@w-vwa.de

## ORGANISATION

### ORGANISATION UND PROJEKTE

#### Grundlagen der Organisation

- Organisationsuntersuchung und -entwicklung, Begriffe und Bilder der Organisationsarbeit
- Rollen und Schnittstellen in der Organisation, Aktuelles und neue Entwicklungen
- Methoden, Werkzeuge und Instrumente
- Analyse- und Bewertungsinstrumente

**Dozent(en)** Thomas Dupper, Dipl. Verwaltungswirt (FH), Gemeindeprüfungsanstalt Baden-Württemberg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50001S	11.03.2024	Präsenz	Stuttgart	268,00 EUR		Württ. VWA

#### Ihr Methodenkoffer für erfolgreiche Organisationsarbeit

- Erhebungs- und Darstellungstechniken
- Analyse- und Bewertungsinstrumente
- Dokumentenanalyse
- Ermittlung Personalbedarf
- Bearbeitung praktischer Fallbeispiele

**Dozent(en)** Thomas Dupper, Dipl. Verwaltungswirt (FH), Gemeindeprüfungsanstalt Baden-Württemberg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50002S	15.05.2024	Präsenz	Stuttgart	268,00 EUR		Württ. VWA

#### Grundlagen Prozessmanagement

##### - Prozesse gestalten, Effizienz erhöhen, Kosten senken

- Grundlagen des Prozessmanagements: Prozessarten, -modelle und -phasen
- Identifikation, Erfassung und Dokumentation von Prozessen
- Aufgaben und Rollen im Prozessmanagement; Information und Kommunikation
- Methoden/Werkzeuge zur Neugestaltung und Optimierung bestehender Prozesse
- Ziele und Kennzahlen von Prozessen, Umsetzung und Implementierung
- Kontinuierliche Prozessoptimierung, Umgang mit Widerstand

**Dozent(en)** Helmut Demmelhuber, Dipl.-Theol./Dipl.-Päd., Führungskräftetrainer, PE/OE, Demmelhuber Consulting, Tübingen

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50004S	12.06. - 13.06.2024	Präsenz	Stuttgart	536,00 EUR		Württ. VWA

\* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

## ORGANISATION

### Agiles Prozessmanagement - Grundlagen und Anwendung in der Verwaltung

- Was ist (agiles) Geschäftsprozessmanagement (GPM)?, Grundbegriffe
- Prozesse erfassen und analysieren, Prozesslandkarte
- GPM-Projekte, Sollprozess und Prozesszeiten
- Change-Management, Priorisierungsmethoden
- Digitalisierung, Onlinezugangsgesetz
- Praktische Beispiele und Übungseinheiten

**Dozent(en)** Dipl.-Ingenieur Peter Bauer, Organisationentwickler mit Schwerpunkt technische Ämter, Stadt Karlsruhe

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50006K	25.06.2024	Präsenz	Karlsruhe	287,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

### Change-Management - Veränderungsprozesse erfolgreich gestalten

- Begriffe und Bilder des Veränderungsmanagements
- Erfolgsfaktoren und Fallstricke
- Kommunikation in Veränderungsprozessen
- Beteiligte einbeziehen - Transparenz schaffen
- Umgang mit Ängsten und Widerständen

**Dozent(en)** Birgit Hornberger-Freitag, Trainerin und Coach für Sozial- und Führungskompetenz, VWA e.V.

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50008S	26.09.2024	Präsenz	Stuttgart	268,00 EUR		Württ. VWA

**Seminare zu Stellenbemessung und Stellenbewertung finden Sie im Themenbereich "Personalwesen".**

### Agile Strategieumsetzung in der öffentlichen Verwaltung

- Wie werden Strategien erfolgreich entwickelt?
- Wie können Strategien (z.B. Digitalisierungsstrategien) auch in einem komplexen Umfeld agil und wirksam realisiert werden?
- Kritische Erfolgsfaktoren für die gelungene agile Strategieumsetzung
- Konkretes Fallbeispiel aus der Praxis: Agile und erfolgreiche Entwicklung und Umsetzung einer Digitalisierungsstrategie einer Institution aus der öffentlichen Verwaltung

**Dozent(en)** Professor David Tan, Dipl.-Kaufmann, Management-Trainer, Unternehmensberater

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50010S	09.07.2024	Präsenz	Stuttgart	275,00 EUR		Württ. VWA

\* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

## ORGANISATION

### Projektmanagement - Grundlagen

- Was ist Projektmanagement?
- Das "Magische Dreieck" im Projektmanagement
- Projektstart und Projektplanung
- Projektsteuerung, wann und warum wird über Projekte berichtet?
- Projektabschluss

**Dozent(en)** Falko Graf, Zertifizierter Projektmanager (GPM/IPMA Level C)

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50012S	02.07. - 03.07.2024	Präsenz	Stuttgart	536,00 EUR		Württ. VWA
2024-50013D	09.10. - 10.10.2024	Online	Digital	536,00 EUR		Württ. VWA

### Projektmanagement

#### - Projekte erfolgreich und effizient realisieren

- Ziele und Voraussetzungen für Projekte
- Planung und Organisation von Projekten
- Realisierung, Steuerung und Kontrolle von Projekten
- Führung und Kommunikation im Projekt-Team
- Projekt-Marketing und -Präsentation

**Dozent(en)** Professor David Tan, Dipl.-Kaufmann, Management-Trainer, Unternehmensberater

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50016F	15.04. - 16.04.2024	Präsenz	Freiburg	590,00 EUR		VWA FR
2024-50016D	24.04. - 25.04.2024	Online	Digital	550,00 EUR		Württ. VWA

#### Projektmanagement kompakt - Projekte erfolgreich und effizient realisieren

- Projektmanagement-Grundlagen
- Priorisierung und Auswahl von zukünftigen Projekten
- Projektplanung
- Projektsteuerung (Projektcontrolling)

**Dozent(en)** Professor David Tan, Dipl.-Kaufmann, Management-Trainer, Unternehmensberater

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50019F	23.09.2024	Online	Digital	294,00 EUR		VWA FR

\* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

## ORGANISATION

### Erfolgreiches Projektmanagement

#### - Das "geheime" Rezept aus Führen, Moderieren und Organisieren

- Auftrags- und Zielklärung, Methodik, systematische Vorgehensweise, Organisation
- Projektplanung: Qualität, Kosten und Zeit
- Wie strukturiere ich ein Projekt? Wie gehe ich mit Risiken um?
- Umsetzen, steuern und leiten von Projekten
- Projektbeteiligte und deren Erwartungen, Kommunikation und Teambildung im Projekt
- Praktische Übungen zu den einzelnen Inhalten

**Dozent(en)** Kerstin Armbrust, Dipl.-Kauffrau technisch orientiert, Informationssicherheitsbeauftragte, Zertifizierte Datenschutzbeauftragte & Datenschutzauditorin (TÜV Süd)

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50021K	19.03. - 20.03.2024	Präsenz	Karlsruhe	565,00 EUR	inkl. ME	VWA KA
2024-50022K	22.10. - 23.10.2024	Präsenz	Karlsruhe	565,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

### Agiles Projektmanagement mit SCRUM

- Rahmenbedingungen für agile Projekte
- Zentraler Erfolgsfaktor: Team
- Projektplanung: Schritt für Schritt
- Projekt-Steuerung und Controlling
- Projekt-Abschluss und kontinuierliche Verbesserung

**Dozent(en)** Professor David Tan, Dipl.-Kaufmann, Management-Trainer, Unternehmensberater

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50023F	19.06. - 20.06.2024	Präsenz	Freiburg	590,00 EUR		VWA FR
2024-50024D	25.09. - 26.09.2024	Online	Digital	550,00 EUR		Württ. VWA

## Der VWA-Newsletter-Service

Seminar-Infos und Flyer direkt in Ihr Postfach



Jetzt anmelden und  
Themengebiete auswählen

[w-vwa.de/service/seminar-newsletter](https://w-vwa.de/service/seminar-newsletter)

\* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

Württ. VWA: Katharina Rimmer 0711 21041-42  
VWA MA: Nicole Wiegel 0621 43218-16

VWA KA: Stephanie Krenze 0721 98550-17  
VWA FR: Nilgün Bortoli 0761 38673-38

## ORGANISATION

### NEU **Digitaler Minimalismus - "Digital Detox"** **- Minimal digital unterwegs in der digitalen Ära**

- Digitaler Minimalismus: Der bewusste Umgang mit Technologie
- Vorteile des digitalen Minimalismus: Fokus, Produktivität, kreativer Freiraum und erhöhte Lebensqualität
- Digitale Belastungen und Herausforderungen: Erreichbar bleiben, ohne überfordert zu sein; Umgang mit FOMO (Fear of Missing Out)
- Praxisorientierte Strategien für digitalen Minimalismus: Smartphone-freie Zonen etablieren; intelligente Auswahl und Einsatz von Apps; Zeitpläne für Digitalpausen etc.
- Digitale Demenz und digitale Erschöpfung: Erkennen von Übernutzungs-Symptomen; präventive Maßnahmen und Techniken zur Erholung
- Strategien für Alltag und Büro: Schritte zur Implementierung in die tägliche Routine; Best-Practice-Beispiele

**Dozent(en)** Kerstin Armbrust, Dipl.-Kauffrau technisch orientiert, Informationssicherheitsbeauftragte, Zertifizierte Datenschutzbeauftragte & Datenschutzauditorin (TÜV Süd)

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50028K	22.04.2024	Online	Digital	265,00 EUR		VWA KA
2024-50028D	*	Online	Digital	268,00 EUR		Württ. VWA

### NEU **Agile Methoden - Denken und Handeln für eine Verwaltung der Zukunft**

- Agiles Mindset: Was macht eine agile Haltung aus?
- Einsatzbereiche und Grenzen agiler Methoden
- Agile Methoden im Überblick: Design Thinking, Geschäftsmodellentwicklung, Leanstartup
- Grundlagen von Scrum und Kanban

**Dozent(en)** Jörg Büechl, Prof. Dr. Büechl lehrt an der Hochschule Aalen, an der ESB Business School der Universität Reutlingen, berät unter anderem DAX Unternehmen im Bereich Unternehmensentwicklung. Zudem besitzt er langjährige Erfahrung als Personal- und Organisationsentwickler

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50025K	17.06. - 18.06.2024	Online	Digital	530,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

\* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

## ORGANISATION

### Agiles Projektmanagement - Grundlagen und optimaler Einsatz

- Was ist agiles Projektmanagement?, Einsatzmöglichkeiten (klassisches versus agiles Projektmanagement)
- Agile Prinzipien und Werte und die Übersetzung in den Verwaltungskontext
- Agile Methoden und Instrumente, Scrum und Kanban
- Agile Projekte planen, starten, durchführen und abschließen
- Teambuilding und Rollen im Projekt
- Übungsprojekt mit vielen praktische Beispielen und Übungseinheiten, Tipps und Tricks

**Dozent(en)** Dipl.-Ingenieur Peter Bauer, Organisationentwickler mit Schwerpunkt technische Ämter, Stadt Karlsruhe

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50026K	11.06. - 12.06.2024	Präsenz	Karlsruhe	565,00 EUR	inkl. ME	VWA KA
2024-50027K	24.09. - 25.09.2024	Präsenz	Karlsruhe	565,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

### Laterale Führung (Führung ohne Weisungsbefugnis) für Projektleiter:innen

- Führung als Sozialtechnik
- Psychologische Grundlagen der lateralen Führung
- Psychologische Werkzeuge für das laterale Führen
- Kommunikation auf Augenhöhe
- Entscheidungen schneller herbeiführen
- Meistern von kritischen Situationen

**Dozent(en)** Professor David Tan, Dipl.-Kaufmann, Management-Trainer, Unternehmensberater

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50030D	15.05.2024	Online	Digital	275,00 EUR		Württ. VWA

### Die elektronische Akte – Was steckt dahinter?

- Warum führen wir Akten?
- Grundsätze, Aufgaben und Ziele der Schriftgutverwaltung
- Merkmale und Anforderungen an eine elektronische Akte; Ziele und Nutzen der E-Akte
- Veränderungen durch die E-Akte (Organisation, Prozesse, Arbeitsweise)
- Umgang mit Posteingängen und -ausgängen
- Einführung der E-Akte, Veränderungsmanagement

**Dozent(en)** Clemens Hormuth, Referent, IT Baden-Württemberg (BITBW)

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50034D	13.03.2024	Online	Digital	268,00 EUR		Württ. VWA

\* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

## ORGANISATION

### Dokumentenmanagement in der Praxis

- E-Dokumente und E-Akte, E-Aktenverzeichnis
- Organisation von Dokumentencontainern
- Datenmigration in das Dokumentenmanagement-System (DMS)
- Die Krux mit dem Berechtigungssystem
- Macht der DMS-Einsatz überall Sinn?

**Dozent(en)** N.N.

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50042S	*	Präsenz	Stuttgart	268,00 EUR		Württ. VWA

### NEU Die 7 Arten der Verschwendung

- Zeitverlust und Zeiträuber: Wie Sie die heimlichen "Diebe" Ihrer Zeit identifizieren, Ihren Fokus schärfen und Ablenkung minimieren
- Nutzlose Tätigkeit & Déjà-Vu-Aufgaben: Redundanzen erkennen und Doppelarbeit vermeiden
- Ungenutzte Wartezeit: Maximieren Sie Ihre Produktivität, indem Sie Wartezeiten sinnvoll nutzen oder sie komplett eliminieren
- Fehler und Unklarheiten: Klarheit in der Kommunikation und Prozessgestaltung schaffen; häufige Fehlerquellen erkennen und proaktive Strategien zur Fehlervermeidung entwickeln
- Unnütze Bestände: Ordnung ist das halbe Leben - wie Sie Ihren Arbeitsplatz optimieren

**Dozent(en)** Kerstin Armbrust, Dipl.-Kauffrau technisch orientiert, Informationssicherheitsbeauftragte, Zertifizierte Datenschutzbeauftragte & Datenschutzauditorin (TÜV Süd)

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50045K	14.10.2024	Präsenz	Karlsruhe	287,00 EUR	inkl. ME	VWA KA

\* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

## ORGANISATION

### Die E-Rechnung in der Kommunalverwaltung

- Rechtliche Gleichstellung der E-Rechnung mit der Papierrechnung
- Die E-Rechnung und die Mehrwertsteuer-Richtlinie
- Verpflichtungen der öffentlichen Verwaltung, Umsetzungsfristen
- Einsparpotentiale durch die E-Rechnung
- Datenschutz und Sicherheit bei der E-Rechnung

**Dozent(en)** Marco Hasken, Dipl. Verwaltungswirt, Städtischer Verwaltungsrat, Hagener Betrieb für Informationstechnologie (HABIT)

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50047F	17.06.2024	Online	Digital	268,00 EUR		VWA FR
2024-50047D	01.07.2024	Online	Digital	268,00 EUR		Württ. VWA

**Weitere Seminare zum Thema Digitalisierung finden Sie im Themenbereich Digitalisierung.**

### **NEU** Grundlagen Aktueller Sachstand zur EU-Richtlinie ViDA und das Wachstumschancengesetz - Einführung einer E-Rechnungspflicht in Deutschland

- Grundlegendes Wissen zur verpflichtenden elektronischen Rechnung
- Aktueller Sachstand zur E-Rechnungspflicht in Deutschland sowie zur EU-Richtlinie ViDA
- Geplante Fristen und mögliche Ausnahmen
- eRechnungsformat auf Basis der EU-Richtlinie 2014/55/EU: Aufbau und Transportwege

**Dozent(en)** Marco Hasken, Dipl. Verwaltungswirt, Städtischer Verwaltungsrat, Hagener Betrieb für Informationstechnologie (HABIT)

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50048F	12.03.2024	Hybrid	Freiburg	85,00 EUR		VWA FR

\* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

## ORGANISATION

### NEU Die Rechnungsstellung mit der XRechnung - Praktische Anleitung für Rechnungssender

- Grundlagen und den Aufbau der XRechnung
- allgemeine Informationen zur elektronischen Rechnung wie die unterschiedlichen
- Transportwege, wie das Transportnetzwerk Peppol oder auch E-Rechnungseingangsportale und die
- Bedeutung und der Aufbau Leitweg-ID.
- Sachstand zur E-Rechnungspflicht in Deutschland und EU-Richtlinie ViDA
- Fristen und mögliche Ausnahmen

**Dozent(en)** Marco Hasken, Dipl. Verwaltungswirt, Städtischer Verwaltungsrat, Hagener Betrieb für Informationstechnologie (HABIT)

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50049F	21.03.2024	Hybrid	Freiburg	168,00 EUR		VWA FR

### NEU Gemeinderatsarbeit - für neue Mandatsträger

- Kommunalrecht: Gemeindeordnung BaWü, Organe der Gemeinden und ihre Zuständigkeiten, Rechte und Pflichten von Gemeinderäten, Rollenverständnis Bürgermeister/Verwaltung/Gemeinderat
- Finanzwirtschaft: Grundlagen der Gemeindefinanzierung, NKHR, Haushaltsplanung und Steuerung

**Dozent(en)** N.N.

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50050D	*	Online	Digital	134,00 EUR		Württ. VWA

### Grundlagen der Gemeinderatsarbeit - Basisseminar für neue Mandatsträger:innen

- Kommunalrecht: Gemeindeordnung BaWü, Organe der Gemeinden und ihre Zuständigkeiten, Rechte und Pflichten von Gemeinderäten, Rollenverständnis Bürgermeister/Verwaltung/Gemeinderat
- Baurecht: Flächennutzungsplan und Bebauungsplan, Sanierungsgebiete, Baugenehmigungsverfahren
- Einvernehmen der Gemeinde, Grundlagen Bauordnungsrecht
- Finanzwirtschaft: Grundlagen der Gemeindefinanzierung, NKHR, Haushaltsplanung und Steuerung

**Dozent(en)** Carsten Gabbert, Bürgermeister a.D., Coaching, Moderation, Organisationsentwicklung  
Cornelia Haas, Dipl.-Ing. Architektin (FH) und Dipl.- Sachverständige für die Bewertung von bebauten und unbebauten Grundstücken, Mieten und Pachten (DIA)

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50055F	12.07. - 13.07.2024	Hybrid	Freiburg	360,00 EUR		VWA FR
2024-50056F	13.09. - 14.09.2024	Hybrid	Freiburg	360,00 EUR		VWA FR

\* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

## ORGANISATION

### **NEU** Crashkurs für neu gewählte kommunale Mandatsträger I - von 0 auf 100 im Gemeindealltag!

- Kommunalrechtliche Themen
- Die Gemeinde als Arbeitgeber (Arbeitsrecht, Stellenplan ...)
- Soziales (Kitas, Schulen, Umgang mit Flüchtenden Integrationsmanagement ...)
- Gemeinde als Arbeitgeber (Arbeitsrecht, Stellenplan ...)

**Dozent(en)** Michael Thate, Gemeinde Linkenheim-Hochstetten

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50060K	Inhouse-Seminar auf Anfrage	Präsenz	Karlsruhe		inkl. ME	VWA KA

### **NEU** Crashkurs für neu gewählte kommunale Mandatsträger II - von 0 auf 100 im Gemeindealltag!

- Allgemeines zu den kommunalen Finanzen
- Haushaltsgrundsätze
- Aufbau des kommunalen Haushalts, Struktur
- Haushaltsbewirtschaftung
- Wie lese ich einen Haushaltsplan?

**Dozent(en)** Dominic Schlenker

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50061K	Inhouse-Seminar auf Anfrage	Präsenz	Karlsruhe		inkl. ME	VWA KA

**Unsere Seminare können Sie auch als Inhouse-Veranstaltung buchen.**

Gerne erstellen wir Ihnen ein individuelles Angebot zu Ihrer Anfrage.

\* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

## ORGANISATION

### DATENSCHUTZ

#### Das kleine 1 x 1 des Datenschutzes

- Rechtliche Grundlagen, Grundlagen zur EU-DSGVO, Begriffe
- Der behördliche Datenschutzbeauftragte
- Datenschutz in der Praxis
- Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten, Datenschutz-Folgenabschätzung, Auftragsverarbeitung

**Zielgruppe** Mitarbeitende aus kreisangehörigen Gemeinden, die sich einen Überblick über datenschutzrechtliche Grundlagen verschaffen möchten

**Dozent(en)** Martin Dörr, Hubert-Sternberg-Schule Wiesloch, 2015-2019 abgeordnet zum LfDI Baden-Württemberg  
Steffen Jäger, Behördlicher Datenschutzbeauftragter, Landratsamt Heilbronn

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50100D	27.06.2024	Online	Digital	268,00 EUR		Württ. VWA




**Grundlagen des Datenschutzes**

Produkt-Nr.: 50900D

## VWA Video-Learning & -Training

▶ Digital & flexibel weiterbilden

Jetzt unser Angebot entdecken!  
[vwa-digital.de](http://vwa-digital.de)



#### Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten und Datenschutz-Folgenabschätzung - Workshop

- Nutzen und Zweck eines Verzeichnisses für Verarbeitungstätigkeiten
- Erstellung eines Verzeichnisses für Verarbeitungstätigkeiten
- Grundlagen, Ablauf und Inhalt der Datenschutz-Folgenabschätzung

**Dozent(en)** Thomas J. Eckert, Behördlicher Datenschutzbeauftragter, Ministerium für Kultus, Jugend und Sport Baden-Württemberg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50105D	13.11.2024	Online	Digital	245,00 EUR		Württ. VWA

\* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

## ORGANISATION

### Internetrecht - Chancen und Risiken des Internets

- Rechtliche Anforderungen an Online-Auftritte
- Haftung für Rechtsverletzungen im Internet (Urheberrecht, Recht am eigenen Bild, Links etc.)
- Datenschutzrecht
- Direktmarketing (Werbung)
- Social Media (Facebook, Twitter etc.)

**Dozent(en)** Dr. Dominik Nikol, Rechtsanwalt, Freiburg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50110S	16.10.2024	Präsenz	Stuttgart	268,00 EUR		Württ. VWA

### Das Landesinformationsfreiheitsgesetz (LIFG) verstehen & anwenden - Tipps aus der Praxis

- Grundlagen: Was ist Informationsfreiheit?
- Antrag und Verfahren: Wie läuft dieses Verwaltungsverfahren ab?
- Zugang: Wie bekommt man Informationen?
- Praxistipps und Hilfestellungen: Was macht der/die Landesbeauftragte?
- Abschluss: Wie entwickelt sich die Informationsfreiheit weiter?

**Dozent(en)** Sabine Grullini, Referentin, LfDI Baden-Württemberg  
Assessorin jur. Michela Iuliano, Referentin, LfDI Baden-Württemberg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50115H	06.11.2024	Hybrid	Stuttgart	268,00 EUR		Württ. VWA

### Qualifizierungsreihe "Behördliche:r Datenschutzbeauftragte:r"

Weitere Hinweise zur Qualifizierungsreihe finden Sie zu Beginn dieses Programmheftes.

### Einführung Datenschutz für die öffentlichen Stellen in Baden-Württemberg - EU-Datenschutzgrundverordnung und Landesdatenschutzgesetz

- Grundlagen des Datenschutzrechts, Informationelle Selbstbestimmung, Persönlichkeitsrecht
- Rechtsgrundlagen des bereichsspezifischen Datenschutzes in Grundzügen (z. B. Sozialdatenschutz)
- Technische und organisatorische Maßnahmen der Datensicherung, die "elf Gebote" der Datensicherung

**Dozent(en)** Benjamin Bäßler, Landgericht Stuttgart  
Thomas J. Eckert, Behördlicher Datenschutzbeauftragter, Ministerium für Kultus, Jugend und Sport Baden-Württemberg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50120S	06.02.2024	Präsenz	Stuttgart	268,00 EUR		Württ. VWA

\* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

Württ. VWA: Katharina Rimmer 0711 21041-42  
VWA MA: Nicole Wiegand 0621 43218-16

VWA KA: Stephanie Krenze 0721 98550-17  
VWA FR: Nilgün Bortoli 0761 38673-38

## ORGANISATION

### Der/die behördliche Datenschutzbeauftragte - Aufgaben und Funktion

- Gesetzssystematik im Datenschutzrecht
- Der:die behördliche Datenschutzbeauftragte
- Aufgaben des:der behördlichen Datenschutzbeauftragten
- Organisatorische und technische Maßnahmen der Datensicherung
- Diskussion

**Dozent(en)** Dipl.-Ingenieur (FH) Norbert Apprich, Datenschutz und Informationssicherheit, Landeshauptstadt Stuttgart

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50125S	20.03.2024	Präsenz	Stuttgart	268,00 EUR		Württ. VWA

### Technischer und organisatorischer Datenschutz - Aktuelle Fragen

- Die technischen und organisatorischen Maßnahmen
- Verzeichnisse, Vorabkontrolle, Datenschutz- und Sicherheitskonzept
- Datenverarbeitung im Auftrag, Gemeinsame Datenverarbeitung
- Internet und Datenschutz (Firewalls, SPAM-Filterung, Kontrollbefugnisse)
- E-Government und Datenschutz (virtuelle Poststelle, Dokumentenmanagementsysteme)
- Datenschutzaspekte beim Einsatz neuer Technologien wie VoIP, WLAN, RFID, biometrische Verfahren

**Dozent(en)** Thomas J. Eckert, Behördlicher Datenschutzbeauftragter, Ministerium für Kultus, Jugend und Sport Baden-Württemberg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50130D	16.04.2024	Online	Digital	268,00 EUR		Württ. VWA

### Datenschutz in der Verwaltung - Aktuelle Fragen - Workshop

- Aktuelle Entwicklungen im Bereich des Landesdatenschutzes
- Fragen und Fälle der Teilnehmer:innen zur praktischen Anwendung des Datenschutzrechts
- Durchsetzung datenschutzrechtlicher Vorschriften und praktische Organisation des Datenschutzes
- Erstellen einer Datenschutzleitlinie und eines Datenschutzkonzepts (Rahmenkonzepts)

**Dozent(en)** Dipl.-Juristin Isabel Dehmelt, Dipl.-Juristin, externe Datenschutzbeauftragte  
Thomas J. Eckert, Behördlicher Datenschutzbeauftragter, Ministerium für Kultus, Jugend und Sport Baden-Württemberg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50135S	30.01.2024	Präsenz	Stuttgart	268,00 EUR		Württ. VWA

\* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

## ORGANISATION

### Kommunikations- und Konfliktkompetenz für Datenschutzbeauftragte

- Klare und wertschätzende Kommunikation; Vermeidung von Konflikten
- Argumente präzise aber allgemein verständlich darstellen; Unpopuläre Nachrichten vermitteln
- Einwandvorwegnahme & empathische Parade als Techniken, um wertschätzend zu kommunizieren
- Klärung von Störungen

**Dozent(en)** Regina Hochmuth, Diplom-Betriebswirtin (FH), Hochmuth Beratung & Seminare, Wiernsheim

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50140D	13.11.2024	Online	Digital	268,00 EUR		Württ. VWA

### NEU Das neue Hinweisgeberschutzgesetz (HinSchG) - seit 02.07.2023 in Kraft - Umsetzungspflicht - Was ist zu tun?

- Gesetzliche Grundlagen
- Anforderungen an interne Hinweisgebersysteme
- Einrichtung verschiedener Meldekanäle: Interne Meldestelle - Anforderungen an die Personen, die Hinweise entgegennehmen; Externer Beauftragter
- Umgang, Bearbeitung und Verfahren nach eingehenden internen Meldungen
- Prüfung auf Wahrhaftigkeit und rechtmäßiges Bearbeiten - Offenlegung
- Schutz der hinweisgebenden Person - Datenschutzrechtliche Aspekte; Risiken bei Verstößen

**Dozent(en)** Erich-Wolfgang Moersch, Rechtsanwalt und Fachanwalt für Arbeitsrecht, Karlsruhe

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50150D	30.04.2024	Online	Digital	168,00 EUR		Württ. VWA

\* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

## ORGANISATION

### Whistleblower-Richtlinie und Hinweisgeberschutzgesetz

- Was gilt laut der Whistleblower-Richtlinie für den öffentlichen Sektor?
- Welche Anforderungen sind im Hinblick auf ein internes Hinweisgebersystem zu erfüllen?
- Welche Ausnahmen von den Verpflichtungen gibt es?
- Was verlangt im Speziellen der Datenschutz?
- Was passiert bei einer Nicht-Beachtung der Regelungen?
- Wie könnten Lösungen in der Praxis aussehen?

**Dozent(en)** Dr. Dominik Nikol, Rechtsanwalt, Freiburg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50160D	04.03.2024	Online	Digital	134,00 EUR		Württ. VWA
2024-50161D	17.07.2024	Online	Digital	134,00 EUR		Württ. VWA

**Ein Seminar zum Datenschutz im Krankenhaus (2024-64995S) finden Sie im Themenbereich "Krankenhaus".**

### Lehrgang „Kommunale:r Datenschutzbeauftragte:r (VWA)“

- Grundlagen des Datenschutzrechts; Auftragsverarbeitung und gemeinsame Verantwortlichkeit
- Übermittlung von Daten ins Ausland; Durchführung einer Datenschutz-Folgenabschätzung
- Datensicherheit/Technische und organisatorische Maßnahmen
- Erarbeiten eines Datenschutzmanagementsystems; der Gemeinderat und der Datenschutz
- Umgang mit Geschäfts- und Behördenleitung, Mitarbeitenden, Aufsichtsbehörden und Betriebsrat
- Die Datenschutz-Aufsichtsbehörden; spezielle Rechtsgrundlagen in der Verwaltung

**Dozent(en)** Matthias Goetz  
Eva Jung  
Manfred Neidel  
Dr. Dominik Nikol, Rechtsanwalt, Freiburg

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50180F	Modul 1: 15.-16.04.2024 Modul 2: 06.-08.05.2024	Hybrid	Freiburg	1.750,00 EUR	Prüfungsgebühr	VWA FR

\* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

## ORGANISATION

### Einführung eines Hinweisgeberschutzsystems in der Kommunalverwaltung

- Herleitung aus der europäischen Hinweisgeberschutzrichtlinie
- Umsetzung der Richtlinie durch das Hinweisgeberschutzgesetz
- Darstellung des Hinweisgeberschutzgesetzes
- Möglichkeiten in der Praxis
- Arbeitshilfe zur Umsetzung einer internen Lösung
- Dokumentations- und Unterrichtungspflichten

**Dozent(en)** Marvin Pötsch, Dozent im Hochschulbereich für die Themen Rechnungswesen, Kosten- und Leistungsrechnung sowie Abgabenrecht sowie Seminarlehrer im Bereich der Benutzungsgebührenkalkulation

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50185F	14.03.2024	Hybrid	Freiburg	268,00 EUR		VWA FR

## WAHLEN

### Vorbereitung und Durchführung von (Ober-)Bürgermeister:innen-Wahlen

- Grundsätze des Kommunalwahlrechts, Stellenausschreibung, Bewerbungen
- Wahlorgane, Wahlberechtigung, Wähler:innenverzeichnis
- Wahlscheine, Stimmzettel, Bewerbungen
- Vorbereitung und Durchführung der Wahlhandlung
- Briefwahl, Wahlergebnis, Stichwahl, Neutralitätsgebot, Organisation

**Dozent(en)** Thomas Schwarz, Ltd. Stadtverwaltungsdirektor a.D., ehemals Leiter Statistisches Amt, Stuttgart

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50200F	17.01.2024	Hybrid	Freiburg	268,00 EUR		VWA FR
2024-50200H	11.03.2024	Hybrid	Stuttgart	268,00 EUR		Württ. VWA
2024-50200K	26.06.2024	Hybrid	Karlsruhe	287,00 EUR	inkl. ME	VWA KA
2024-50201F	22.10.2024	Hybrid	Freiburg	268,00 EUR		VWA FR
2024-50201H	24.10.2024	Hybrid	Stuttgart	268,00 EUR		Württ. VWA

\* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

## ORGANISATION

### Kommunalwahl 2024 - Verfahren für die Aufstellung von Bewerber:innen

- Wahlvorschlagsrecht, Wählbarkeit, Wahlberechtigung, Hinderungsgründe
- Träger von Wahlvorschlägen, Zulässige Bewerber:innenzahl
- Einreichung (Form, Frist) und Zulassung der Wahlvorschläge
- Wahl der Bewerber:innen in der Aufstellungsversammlung; Verfahrensnachweise
- Anforderungen an die Rechtmäßigkeit von Unterstützungsunterschriften
- Rücknahme, Änderung und Bekanntmachung von Wahlvorschlägen

**Dozent(en)** Heinz Pflumm, Kreisverwaltungsdirektor, Landratsamt Zollernalbkreis

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50216H	10.01.2024	Hybrid	Stuttgart	268,00 EUR		Württ. VWA

### NEU Vorbereitung und Durchführung der Kommunalwahl/Europawahl 2024

- Wahlsystem, Rechtsgrundlagen, Aufgaben der Gemeinden
- Wahlorgane, aktives und passives Wahlrecht, Wählerverzeichnis
- Vorbereitung und Durchführung der Wahlhandlung
- Briefwahl, Rechtsmittel im Wahlverfahren
- Technische und rechtliche Grundlagen der Ermittlung der Wahlergebnisse

**Dozent(en)** Dipl.-Verwaltungswirt (FH) Uwe Dreizler, Abteilungsleiter Bevölkerung und Wahlen, Statistisches Amt, Landeshauptstadt Stuttgart  
Thomas Schwarz, Ltd. Stadtverwaltungsdirektor a.D., ehemals Leiter Statistisches Amt, Stuttgart

Seminar-Nr	Termin	Format	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2024-50223F	15.01.2024	Hybrid	Freiburg	268,00 EUR		VWA FR
2024-50224F	16.01.2024	Hybrid	Freiburg	268,00 EUR		VWA FR
2024-50223K	22.01.2024	Hybrid	Karlsruhe	287,00 EUR	inkl. ME	VWA KA
2024-50224K	23.01.2024	Hybrid	Karlsruhe	287,00 EUR	inkl. ME	VWA KA
2024-50226H	24.01.2024	Hybrid	Stuttgart	260,00 EUR		Württ. VWA
2024-50227H	07.02.2024	Hybrid	Stuttgart	260,00 EUR		Württ. VWA

\* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension



## NOTIZEN

# VWA LEARNSPACE

Digital und flexibel weiterbilden.



## LIVE-WEBINAR / WEB-SEMINAR

LIVE

ONLINE

INTERAKTIV

## KURZ-WEBINAR

NEU

LIVE

ONLINE

INTERAKTIV

MAX. 2H

## HYBRID-SEMINAR

LIVE

ONLINE ODER VOR ORT

INTERAKTIV

## VIDEO-LEARNING & -TRAINING

ON DEMAND

ONLINE

INTERAKTIV\*

\* nur VIDEO-TRAINING

## ONLINE COACHING

LIVE

ONLINE ODER TELEFON

INTERAKTIV

Im Büro, im Homeoffice oder von unterwegs...**Sie entscheiden, wann und wo** Sie lernen!

Sie erhalten eine qualifizierte **Teilnahmebestätigung** zum Nachweis Ihrer beruflichen Fortbildung.

(Nicht bei ONLINE-COACHING)  
(Bei VIDEO-LEARNING und -TRAINING nur teilweise)

**Sparen Sie wertvolle Zeit und Reisekosten.** So bleibt mehr Raum für das Wesentliche!

[vwa-digital.de](https://www.vwa-digital.de)

**Württ. Verwaltungs- und  
Wirtschafts-Akademie e. V.**

VWA Bildungshaus  
Wolframstraße 32  
70191 Stuttgart

 0711 21041-0  
 0711 21041-71  
 [info@w-vwa.de](mailto:info@w-vwa.de)  
 [www.w-vwa.de](http://www.w-vwa.de)

**Verwaltungs- und  
Wirtschafts-Akademie Baden e.V.**

VWA Studienhaus  
Kaiserallee 12e  
76133 Karlsruhe

 0721 98550-0  
 0721 98550-19  
 [info@vwa-baden.de](mailto:info@vwa-baden.de)  
 [www.vwa-baden.de](http://www.vwa-baden.de)

**Verwaltungs- und  
Wirtschafts-Akademie für den  
Regierungsbezirk Freiburg e.V.**

Haus der Akademien  
Eisenbahnstr. 56  
79098 Freiburg

 0761 38673-0  
 0761 38673-98  
 [info@vwa-freiburg.de](mailto:info@vwa-freiburg.de)  
 [www.vwa-freiburg.de](http://www.vwa-freiburg.de)

**Verwaltungs- und  
Wirtschafts-Akademie  
Rhein-Neckar e. V.**

Schulungszentrum  
Heinrich-Lanz-Straße 19-21  
68165 Mannheim

 0621 43 218-0  
 0621 43 218-18  
 [info@vwa-rhein-neckar.de](mailto:info@vwa-rhein-neckar.de)  
 [www.vwa-rhein-neckar.de](http://www.vwa-rhein-neckar.de)