

Vorsprung durch Wissen!



Für Ihre
erfolgreiche
Laufbahn!

VERWALTUNGS- BETRIEBSWIRT*IN (VWA)

Berufsbegleitender Online-Studiengang

Studienbeginn: September 2024





VERWALTUNGS- BETRIEBSWIRT*IN (VWA)

Betriebswirtschaftliches Wissen für die öffentliche Verwaltung

Betriebswirtschaftliche Kenntnisse sind in allen Branchen und Unternehmensbereichen gefragt. Auch in der öffentlichen Verwaltung ermöglicht Ihnen Wirtschaftskompetenz **attraktive Aufstiegsmöglichkeiten** und befähigt Sie, anspruchsvolle Fach- und Führungsaufgaben im mittleren und gehobenen Management zu übernehmen.

Das Erfolgsmodell des berufsbegleitenden Studiums der Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademien zum/zur „Betriebswirt*in (VWA)“ genießt bundesweit einen exzellenten Ruf. Über 20.000 Teilnehmende haben das Studium bereits erfolgreich absolviert. Ab September 2024 bietet die VWA Freiburg das bewährte Studium mit **Spezialisierung für die öffentliche Verwaltung** an. Neben allgemeinen Themen aus den Bereichen Betriebswirtschaftslehre, Volkswirtschaftslehre und Rechtslehre werden zusätzlich Studieninhalte, die speziell auf die Belange der öffentlichen Verwaltung zugeschnitten sind, unterrichtet.

Das Studium lässt sich sehr gut mit dem Beruf vereinbaren. **Alle Vorlesungen finden online statt.** So können Sie völlig ortsunabhängig, aber – dank der erstklassigen Technik in den Unterrichtsräumen – dennoch live und interaktiv beim Unterricht dabei sein.

Parallel oder im Anschluss an das Studium kann mit wenig Mehraufwand zusätzlich der akademische Titel „Bachelor of Arts (B.A.)“ erworben werden.

VIELFALT DER AUFGABENSTELLUNG

Verwaltungsbetriebswirtinnen (VWA) und -betriebswirte (VWA) sind gefragt, denn sie verfügen über fundierte wirtschaftliche Kenntnisse und haben die Organisation als Ganzes im Blick, während sie gleichzeitig Kaufleute mit Spezialwissen der öffentlichen Verwaltung sind. Sie achten auf das wirtschaftliche und kostenbewusste Handeln der Verwaltung, kennen das Rechnungswesen, die öffentliche Finanzwirtschaft und das Controlling. Ihr Wissen in den Bereichen Verwaltungsrecht, Organisation und Personalmanagement ermöglicht es ihnen, die Prozesse innerhalb der Behörde zu erfassen, zu gestalten und umzusetzen. Aktuelle Kenntnisse auf allen rechtlichen Gebieten, die in der öffentlichen Verwaltung relevant sind (wie Zivilrecht, Polizeirecht, allgemeines Verwaltungsrecht etc.) befähigen Verwaltungsbetriebswirtinnen (VWA) und -betriebswirte (VWA), kompetent Führungsaufgaben zu übernehmen und eine Organisation nach außen zu vertreten.

ZUKUNFTSORIENTIERUNG

Zu einer zukunftsorientierten Verwaltung gehören eine effiziente Aufbau- und Ablauforganisation, eine realistische Kapazitätsberechnung und Personalplanung und die Einschätzung von Standortmerkmalen. Digitalisierung, Wirtschaftsförderung und Bürgerorientierung sind wichtige Schlüsselbegriffe, die Verwaltungsbetriebswirt*innen (VWA) umzusetzen wissen.

VORTEILE FÜR SIE

Das Studium zum/zur Verwaltungsbetriebswirt*in (VWA) erweitert Ihre beruflichen Aufstiegschancen in Behörden aller Art, bis hin zur Ministerialebene. Sie empfehlen sich damit für verantwortungsvolle Führungsaufgaben. Neben dem Zugewinn an Wissen beweisen Sie mit Ihrem erfolgreichen Studienabschluss auch Ihre Motivation und Ihr Durchhaltevermögen und ebnen sich so den Weg für eine **erfolgreiche Laufbahn**.

PRAXISORIENTIERTE THEORIE

Das Studium zum/zur Verwaltungsbetriebswirt*in (VWA) ist **berufsbegleitend und findet an zwei Abenden pro Woche sowie teilweise samstags statt**. Bei entsprechender Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung ist die Teilnahme **auch ohne Abitur** möglich. Sie müssen Ihren jetzigen Arbeitsplatz nicht verlassen, sondern gewinnen direkt neue Einblicke, Kenntnisse und Perspektiven für Ihren Berufsalltag. Die Studieninhalte sind auf universitärem Niveau aufgebaut und zugleich von Praktikern für die Praxis konzipiert.

DIE AKADEMIE

Seit über 90 Jahren engagiert sich die Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie (VWA) Freiburg erfolgreich in der beruflichen Weiterbildung für Fach- und Führungskräfte. Mit ihren Studiengängen bietet sie eine praxisorientierte, qualifizierte und anerkannte Alternative zu einer Hochschulausbildung.

STUDIENZIELE

Der berufsbegleitende Studiengang vermittelt in universitätsähnlicher Form fundierte Kenntnisse in Betriebswirtschaftslehre, Volkswirtschaftslehre und Rechtslehre. In allen Bereichen werden Themengebiete speziell für die öffentliche Verwaltung behandelt, zum Beispiel Controlling in der öffentlichen Verwaltung, Sozial- und Migrationsrecht, Personalrecht (Arbeits- und Beamtenrecht u. v. m.). Das Studium eignet sich für Nachwuchsführungskräfte und Mitarbeitende in der öffentlichen Verwaltung, die sich weiterqualifizieren möchten und eine Karriere im mittleren und gehobenen Management anstreben.

STUDIENORTE

Die Lehrveranstaltungen werden online übertragen, **live & interaktiv**, so dass der direkte Austausch zwischen Lehrkräften und Studierenden sowie zwischen den Studierenden untereinander gewährleistet ist.

STUDIENDAUER & -ZEITEN

Neue Studiengänge beginnen jeweils im September. Die Regelstudienzeit beträgt drei Jahre und ist in sechs Semester unterteilt.

Die Vorlesungen finden an zwei Abenden pro Woche, jeweils mittwochs und freitags sowie teilweise samstags (online) statt.

Nach drei Jahren, in denen 850 Stunden Unterricht zu absolvieren sind, schließt das Studium mit dem Diplom „Verwaltungsbetriebswirt*in (VWA)“ ab.

Sie haben von Beginn an und jederzeit im Verlauf des Studiums die Möglichkeit, sich parallel **bei der VWA Business School in einen der angebotenen Bachelorstudiengänge** einzuschreiben.

Bereits erbrachte Studienleistungen werden hierbei voll angerechnet. D.h. Sie können mit nur wenig zusätzlichem Aufwand zeitgleich einen akademischen Abschluss erreichen.

KLAUSUREN / DIPL.-PRÜFUNG

Zur persönlichen Leistungskontrolle bieten wir ab dem ersten Semester (Online-) Klausuren in den drei Studienfächern an: 8 x Recht, 6 x BWL, 6 x VWL. In jedem dieser Fächer müssen Sie im Laufe des Studiums die Hälfte der angebotenen Klausuren absolvieren. Je mehr, desto besser – denn nur die Besten werden bewertet. So haben Sie die größtmögliche Flexibilität bei der Leistungserbringung.

Am Ende des 6. Semesters findet die Diplom-Prüfung statt. Sie besteht aus einem schriftlichen und einem mündlichen Teil. Die Prüfungsfächer sind:

- Rechtslehre
- Betriebswirtschaftslehre
- Volkswirtschaftslehre
- zzgl. freier Vortrag

Nach erfolgreich bestandener Prüfung dürfen Sie den Titel „Verwaltungsbetriebswirt*in (VWA)“ führen.



INHALTE

Allgemeine Veranstaltungen, u.a.:

- Mathematik
- Statistik
- Lernmethodik

Betriebswirtschaftslehre, u.a.:

- Einführung BWL
- Controlling in der öffentlichen Verwaltung
- Rechnungswesen
- Finanzierung/Investition
- Personalmanagement
- Organisation

Rechtslehre, u.a.:

- Grundzüge des Rechts
- Personalrecht (Arbeits- und Beamtenrecht)
- Staats- und Staatsorganisationsrecht
- Allgemeines Verwaltungsrecht/Verwaltungsverfahren
- Polizei- und Ordnungsrecht

- Öffentliches Bau- und Planungsrecht
- Grundlagen Kinder- und Jugendhilfe sowie Familienrecht
- Sozialrecht/Migrationsrecht

Volkswirtschaftslehre, u.a.:

- Mikroökonomik
- Makroökonomik
- Realausgaben des Staates
- Geldtheorie und Geldpolitik
- Sozialpolitik: Alterssicherung und Gesundheit
- Sozialpolitik: Arbeitsmarkt und Grundsicherung
- Staatsverschuldung, Konjunktur- und Wachstum
- Grundlagen der öffentlichen Finanzwirtschaft

VORAUSSETZUNGEN

- eine abgeschlossene Berufsausbildung in einem anerkannten Ausbildungsberuf bzw. eine vergleichbare Ausbildung *ODER*
- eine abgelegte Meisterprüfung *ODER*
- ein abgeschlossenes Hochschulstudium und eine anschließende mindestens einjährige Berufstätigkeit *ODER*
- allgemeine Hochschulreife/Fachhochschulreife und eine anschließende mindestens einjährige berufliche Tätigkeit (bereits nach dem ersten Ausbildungsjahr möglich) *ODER*
- eine staatlich anerkannte Fachprüfung auf einem Berufsgebiet und eine mindestens einjährige praktische Tätigkeit

Zusätzlich zu den genannten Voraussetzungen sind praktische und theoretische Kenntnisse in der öffentlichen Verwaltung von Vorteil.

ANRECHNUNGSMÖGLICHKEITEN

Sie haben schon einen oder mehrere berufsqualifizierende Abschlüsse erlangt, Fortbildungen absolviert oder haben bereits ein Studium hinter sich? Lassen Sie Ihre beruflichen und/oder akademischen Leistungen von uns auf Anrechnung prüfen und sichern Sie sich dadurch besonders günstige Konditionen und verkürzte Studienzeiten.

DOZENT*INNEN

Das Dozententeam setzt sich aus Professorinnen und Professoren von Universitäten und Hochschulen sowie erfahrenen Praktikern aus Wirtschaft, Verwaltung und Justiz zusammen.

METHODIK

Die Wissensvermittlung erfolgt in Form von (Online-) Vorlesungen, Übungen, Seminaren und Repetitorien. Zur Unterstützung und als Anleitung zur Nacharbeit werden in den wichtigsten Gebieten schriftliche Begleitunterlagen sowie gezielte Literaturhinweise zur Verfügung gestellt.

Um unseren Online-Studierenden ein optimales Lernerlebnis bieten zu können, haben wir jüngst in modernste Technik in unseren Unterrichtsräumen investiert, so dass Sie live und interaktiv dabei sein können.

ONLINE-CAMPUS

Mit dem Online-Campus bietet die VWA einen geschlossenen Kommunikations- und Informationsbereich für die Studierenden. Hier finden sich Übungsunterlagen, Musterklausuren und weitere Lernmaterialien sowie Termine und die persönliche Leistungsübersicht.



FÖRDERMÖGLICHKEITEN

Förderung durch Arbeitgeber

Immer mehr Arbeitgeber sind bereit, die berufsbegleitende Weiterbildung ihrer Mitarbeitenden finanziell oder in anderer Form zu fördern, (z. B. Sonderurlaub für die Prüfungsvorbereitung, Unterstützung bei der Literaturbeschaffung). Es ist deshalb grundsätzlich zu empfehlen, den Arbeitgeber über eine beabsichtigte Weiterbildung zu informieren und Möglichkeiten einer Förderung individuell zu besprechen.

Weiterbildungsstipendium

Das Bundesministerium für Bildung und Forschung unterstützt mit dem Weiterbildungsstipendium junge Menschen bei der weiteren beruflichen Qualifizierung. Gefördert werden junge Fachkräfte, die einen nach dem Berufsbildungsgesetz oder der Handwerksordnung anerkannten Ausbildungsabschluss haben, jünger als 25 Jahre sind, weniger als drei Jahre Berufspraxis besitzen und besondere Leistungen in Ausbildung und Beruf nachweisen können (z. B. Berufsabschlussprüfung besser als „gut“).

Für Förderanträge und Beratung ist die Stelle zuständig, vor der die Berufsabschlussprüfung abgelegt wurde (i. d. R. die Industrie- und Handelskammer oder die Handwerkskammer). Weitere Informationen sind unter www.sbb-stipendien.de/weiterbildungsstipendium erhältlich.

Steuerliche Möglichkeiten

Die Aufwendungen für das Studium an der VWA können als Werbungskosten bei der Lohn- bzw. Einkommenssteuererklärung geltend gemacht werden, sofern die Kosten nicht anderweitig erstattet werden. Weitere Auskünfte erteilt das Finanzamt.

PROFITIEREN SIE VON ...



- einem Studium, das neue Karriere-chancen eröffnet – auch OHNE Abitur!
- der ortsunabhängigen Online-Teilnahme auf Basis modernster Technik
- umfangreichen Lernmaterialien und Übungsunterlagen
- guter Planbarkeit dank konstanten Terminen & Online-Campus
- der Option, ergänzend den Abschluss Bachelor Of Arts (B.A.) zu erlangen

ABSCHLUSS

- **Verwaltungsbetriebswirt*in (VWA)**

Paralleles oder Anschlussstudium zum akademischen Titel Bachelor of Arts (B.A.) möglich.

STUDIENBEGINN

jährlich im September

AUFWAND

- 3 Jahre (6 Semester) mit je 2 Abenden pro Woche, teilweise samstags

GEBÜHREN

- 125,- € pro Monat
- 150,- € Einschreibgebühr (bis zum 30.06. 100,- €)
- 450,- € Prüfungsgebühr nach dem 6. Semester

ANSPRECHPARTNER*INNEN

Verwaltungsbetriebswirt*in (VWA)



**Susann
Lardon**

0331 2005792-2
lardon@
vwa-freiburg.de



**Rémy
Ryélandt**

0761 38673-17
ryelandt@
vwa-freiburg.de

Bachelor of Arts (B.A.)



**Corina
Florenzky**

0761 38673-10
florenzky@vwa-bs.de

INFOVERANSTALTUNGEN

Aktuelle Termine finden Sie unter vwa-freiburg.de/studiengang/verwaltungsbetriebswirt/

Aufgrund der besseren Lesbarkeit wird in der vorliegenden Broschüre vereinzelt die männliche Sprachform verwendet. Dies soll im Sinne der sprachlichen Vereinfachung als geschlechtsneutral zu verstehen sein.



VWA FREIBURG IHRE KARRIERE BEGINNT HIER



90 Jahre Erfahrung in der qualifizierten Weiterbildung



Jährlich über **300** aktuelle, praxisorientierte Seminare und Studiengänge



Rund **100** Online-Angebote



250 erstklassige Dozent*innen aus Wissenschaft und Praxis



Netzwerk aus über **50** Träger*innen, Partner*innen und Mitgliedern



Anerkannte VWA-Abschlüsse für über **20.000** Absolvent*innen



**NEU ab
Herbst
2024!**

BACHELOR OF ARTS (B.A.) PUBLIC MANAGEMENT*

Erweitern Sie Ihre betriebswirtschaftlichen Fachkenntnisse aus dem VWA-Studium und krönen Sie Ihre Karriere mit dem staatlich anerkannten akademischen Abschluss Bachelor of Arts (B.A.) in Public Managment! Das Bachelor-Studium der Steinbeis Hochschule ist ideal für alle VWA-Absolvent*innen und die aktiv Studierenden. Denn mit nur wenigen zusätzlichen Vorlesungstagen, Online-Unterricht, Projektarbeiten und Selbststudium sind Sie schon fast am Ziel! Der Studiengang ist modular aufgebaut. So können Sie Ihre Zeit weitgehend frei einteilen und den Studienzeitplan Ihrer beruflichen und privaten Situation individuell anpassen. Die Vorlesungen finden online statt, live und interaktiv.

Der Bachelor of Arts (B.A.) bietet als anerkannter und akkreditierter akademischer Abschluss der Steinbeis Hochschule den Absolventinnen und Absolventen beste Perspektiven für eine erfolgreiche Zukunft im öffentlichen Dienst.

**staatlich anerkannt, im Akkreditierungsverfahren*

PRAXISORIENTIERT STUDIEREN

Unser Bachelor-Studium für Berufstätige bietet ideale Anschlussmöglichkeiten nach einer abgeschlossenen Berufsausbildung im öffentlichen Dienst. Dafür müssen Sie nicht aus Ihrem Beruf aussteigen – ganz im Gegenteil: Sie nutzen das Studienwissen und diesbezügliche Umsetzungsaufgaben zum Transfer in den beruflichen Alltag. Unsere Tutoren begleiten Sie kontinuierlich während Ihres gesamten Studiums.

Studienbeginn ist erstmals im September/Oktober 2024, danach jährlich im April und Oktober. Die Anmeldung ist jederzeit möglich.

INHALTE & ABLAUF

Im Grundlagenbereich werden Kenntnisse der Betriebswirtschaftslehre, Volkswirtschaftslehre und der Rechtslehre vermittelt.

Im Anschluss wird das Wissen im Bereich der öffentlichen Verwaltung vertieft. Eine **studienbegleitende Projektarbeit** sichert den notwendigen Transfer zwischen wissenschaftlichen Inhalten und der beruflichen Praxis.

So werden Sie zielgerichtet zur **Bachelorarbeit** sowie dem damit verbundenen Projektabschluss geführt.

ZIELSETZUNG

Der akademische Abschluss Bachelor of Arts (B.A.) erweitert Ihre Chancen am Arbeitsmarkt. Sie empfehlen sich mit diesem Studienabschluss für verantwortliche Fach- und Führungsaufgaben im gehobenen Dienst. Neben dem Zugewinn an Wissen stellen Sie mit diesem Abschluss auch Motivation und Durchhaltevermögen unter Beweis.

ANRECHNUNG IHRER BISHERIGEN QUALIFIKATIONEN

Sie haben schon einen oder mehrere berufsqualifizierende Abschlüsse erlangt, Fortbildungen im kaufmännischen oder Verwaltungsbereich absolviert oder sogar bereits ein Studium hinter sich?

Lassen Sie Ihre beruflichen und/oder akademischen Leistungen von uns auf Anrechnung prüfen und sichern Sie sich dadurch besonders günstige Konditionen und verkürzte Studienzeiten.

Durch bereits erbrachte anrechenbare Studienleistungen reduzieren sich die Studiengebühren um bis zu 45 % und die Studiendauer um bis zu 18 Monate.



VWA Freiburg
Haus der Akademien
Eisenbahnstraße 56
79098 Freiburg
Telefon: 0761 38673-0
Telefax: 0761 38673-98

Folgen Sie uns auf



vwa-freiburg.de