

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt haben wir für unsere kaufmännischen Bereiche eine Stelle zu besetzen als

Trainee / kaufmännische Nachwuchsführungskraft (m/w/d)

Ihr Aufgabengebiet:

- Erledigung von Buchungsvorgängen
- Debitoren/Kreditorenbuchhaltung
- Bilanzierung nach HGB
- Betriebskostenabrechnungen und WEG-Buchhaltung
- Übernahme von anspruchsvollen Zukunfts- und Projektaufgaben

Ihr Profil:

- Möglichst kaufmännische Ausbildung oder hohe Motivation und Fortbildungsbereitschaft
- Flexibilität
- Lust auf Innovation und Erfolg
- Souveränität, Belastbarkeit, selbstständige Arbeitsweise, Verantwortungsbewusstsein, Kommunikationsfähigkeit, Einsatzbereitschaft, Kostenbewusstsein und Teamfähigkeit

Unser Angebot:

- ein dauerhaft sicherer Arbeitsplatz mit angenehmer Arbeitsatmosphäre und sinnstiftender Aufgabe
- eine leistungsgerechte Vergütung auf Basis des Tarifvertrages der Wohnungswirtschaft
- attraktive Personalwohnungen im Breisgau
- zusätzliche Sozialleistungen wie z. Bsp. „Hansefit“ und „Jobrad“
- Personalentwicklung zur Fach-/Führungskraft mit Weiterqualifikation
- flexible Arbeitszeiten und 4,5-Tage-Woche
- Kostenbeteiligung an Qualifizierungsmaßnahmen

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe der Gehaltsvorstellung und eines möglichen Eintrittstermins richten Sie bitte an:

Bauverein Breisgau eG, Personalabteilung, Herr Straub, Zähringer Str. 48, 79108 Freiburg, Tel: 0761/510 44-29, email: stefanie.buchwald@bauverein-breisgau.de

„Die nach Art. 13 DSGVO bei der Datenerhebung zu machenden Informationen finden Sie auf unserer Website: <https://www.bauverein-breisgau.de/datenschutz.php>“